Zarządzenie Nr 0300.76.V.2018
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu
z dnia 8 października 2018 r.

w sprawie obowiązku rejestracji w międzynarodowym systemie identyfikacji ORCID (Open Researcher and Contributor ID)

Działając na podstawie art. 265 ust. 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018, poz.1668) oraz § 49 ust. 1 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, zarządza się co następuje:

§ 1

1.Osoby prowadzące działalność naukową i osoby biorące udział w prowadzeniu działalności naukowej, wskazujące Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, jako miejsce prowadzenia działalności naukowej, zobowiązani są posiadać elektroniczny identyfikator naukowca ORCID (Open Researcher and Contributor ID) zgodny z międzynarodowymi standardami, zwany dalej ORCID.

2. Numer ORCID umożliwia identyfikację autorów prac naukowych.

3.Zasady rejestracji oraz inne informacje związane z procesem rejestracji stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

4.Informację o uzyskaniu numeru ORCID należy przekazać do Działu Nauki i Wydawnictw do dnia 30 listopada 2018 r.

5.Nowo zatrudniony pracownik zobowiązany jest dokonać rejestracji w terminie 30 dni od daty zatrudnienia.

§ 2

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawuje Rektor.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. nadzw. dr hab. n. med. Andrzej Wojtyła

RADCA PRAWNY

Aleksandra Mazek

PZ-3351

Opracowała: mgr Kamila Kmieć

Załącznik do Zarządzenia Nr 0300.76.V.2018
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu
z dnia 08 października 2018 r.

Instrukcja rejestracji w ORCID oraz powiązania go z dorobkiem naukowym

Instrukcja określa tworzenie ORCID ID (Open Researcher and Contributor ID) wraz z powiązaniem go z dorobkiem naukowym.

Uwagi wstępne:

ORCID to unikalny numer identyfikacyjny, który składa się z 16 cyfr podzielonych na 4 części zapisanych w formie URL.

Stosowanie ORCID pomaga likwidować problem identyfikacji autorów działających na tym samym polu badawczym w przypadku bardzo popularnych nazwisk, precyzować tożsamość osób, które zmieniły nazwisko lub afiliację, a także eliminować problem różnych wersji zapisu imienia i nazwiska.

Przedstawione procesy mogą się zmieniać wraz z upływem czasu, dlatego zawsze należy czytać pojawiające się na ekranie komunikaty i postępować zgodnie z podanymi tam instrukcjami.

Rejestracja w ORCID

1. Wejdź na stronę: https://orcid.org/
2. Wejdź w link „Register Now" (https://orcid.org/register)
3. Wypełnij formularz rejestracyjny poprzez uzupełnienie wskazanych pól: imienia, nazwiska, adres e-mail, utworzenie hasła, określenie czy dostęp do publikacji, które będą wprowadzane ma być publiczny, ograniczony do wskazanych osób czy też ograniczony tylko do właściciela profilu.
4. Wyraź zgodę na warunki serwisu i dokonaj rejestracji.
5. Zaleca się późniejsze uzupełnienie informacji w profilu naukowca.

Edycja profilu w systemie ORCID

Prywatność

Istnieje możliwość kontrolowania ustawień prywatności zapisu poprzez zmianę domyślnego poziomu widoczności. Domyślnym ustawieniem widoczności podczas tworzenia rekordu jest *everyone*, z wyjątkiem adresu – email, który jest ustawiony *only me*. Ustawienia widoczności można zmieniać, klikając ikonę widoczności i wybierając *everyone, trusted parties* lub *only me* ze zbiorczego ustawienia edycji. Aby zobaczyć swój publiczny rekord, kliknij opcję

Wyświetl wersję publiczną (znajduje się pod Twoim ORCID ID w lewym górnym rogu rekordu).

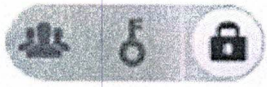
Ustawienia widoczności

Są trzy ustawienia widoczności: *everyone, trusted parties, only me.*

Everyone – tak oznaczone informacje mogą być przeglądane przez wszystkie osoby wchodzące na witrynę orcid.org

Trusted parties – tak oznaczone informacje mogą być przeglądane przez instytucje, osoby, które mają uprawnienia do Twojego rekordu ORCID.

Only me – te informacje mogą być widoczne tylko dla Ciebie



Instrukcja zakładania konta ResearcherID

1. Wejdź na stronę: https://researcherid.com/ i kliknij przycisk ***Join Now It's Free***
2. Po pojawieniu się nowego okna, podaj swoje imię i nazwisko oraz adres email, a także zaznacz, skąd dowiedziałeś się o identyfikatorze ResearcherID.
3. Kliknij przycisk ***Submit,*** na ekranie wyświetli się komunikat : **Your ResearcherID invitation is on its way to mail@mail.com. Please check your inbox. Thank you for your interest in ResearcherID**.
4. Na podany adres e-mail wysłany zostanie link aktywacyjny. Po aktywacji pojawi się formularz, który należy wypełnić.
5. Po wypełnieniu formularza, kliknij ***Submit Registration*** i w kolejnym oknie zaakceptuj regulamin ResearcherID. Następnie pojawi się komunikat: ***Congratulations! Your ResearcherID registration is now complete.***

Łączenie profilu autora w ResearcherID w bazie Web of Science z identyfikatorem ORCID

ResearcherID służy do identyfikacji publikacji danego autora wyłącznie w ramach bazy Web of Science. Aby umożliwić automatyczną wymianę danych należy powiązać swój profil ORCID z profilem ResearcherID.

1. Otwórz stronę https://orcid.org/ i kliknij na ***Sign In***
2. Zaloguj się na swój profil ORCID
3. W sekcji ***Works*** kliknij na ***add some now***
4. Na końcu listy znajduje się opcja powiązania profilu ORCID z profilem ResearcherID. Kliknij ***ResearcherID***
5. Jeżeli masz już założony profil ResearcherID – podaj adres email lub numer ResearcherID oraz hasło i kliknij ***Login***
   Jeżeli nie masz jeszcze profilu autora – kliknij ***Join Now*** i wypełnij formularz rejestracyjny.
6. Po zalogowaniu się pojawi się informacja, że jest możliwość połączenia ResearcherID z ORCID. Zaznacz ***I already have an ORCID record*** i kliknij ***Continue***.
7. Zostaniesz poproszony o potwierdzenie czy ResearcherID połączył się z właściwym identyfikatorem ORCID. Kliknij ***Authorize***
8. Profile zostały połączone. Możesz to sprawdzić klikając ***Back to My Researcher Profile***.
9. Identyfikator ORCID został dopisany do Twojego profilu ResearcherID. Kliknij ***Exchange Data With ORCID*** w celu przesłania danych do ORCID.
10. Jeżeli chcesz przesłać tylko numer ResearcherID tak by był widoczny w ORCID wybierz ***Profile data- Go***
11. Zaznacz ResearcherID i kliknij ***Send to ORCID*** a następnie ***Authorize***. Numer ResearcherID pojawi się na profilu ORCID.

Łączenie ORCID z profilem autora w Scopus

Aby umożliwić automatyczną wymianę danych należy połączyć z ORCID swój profil w bazie Scopus

1. Otwórz stronę https://orcid.org/ i kliknij na ***Sign In***, a następnie zaloguj się na swój profil
2. W sekcji ***Works*** kliknij na ***add some now***
3. Na końcu listy znajduje się opcja powiązania profilu ORCID z profilem w bazie Scopus. Kliknij ***Scopus – Elsevier.***
4. Należy potwierdzić, że wyrażasz zgodę na dostęp Scopusa do Twoich danych w ORCID. Kliknij na ***Authorize.***
5. Po przekierowaniu do bazy Scopus, zaznacz własny profil i kliknij ***Next***.
6. W przypadku, kiedy na liście wyników pojawi się więcej osób o tym samym nazwisku zwróć uwagę na pozostałe dane identyfikujące profil osoby.

7. Wybierz z listy preferowaną nazwę swojego profilu, a następnie kliknij ***Next***
8. Z dostępnej listy publikacji wybierz swoje prace.
9. Jeśli zauważysz brak jakiejś swojej publikacji, kliknij ***Search for missing documents*** i po wyszukaniu jej w bazie dołącz ją do profilu.
10. Po dokonaniu wyboru swoich publikacji, kliknij ***Next.***
11. Podaj swój adres email i kliknij ***Send Author ID***, a następnie ***Send my publication list*** . Do ORCID zostanie wówczas przesłane ID Autora z bazy Scopus oraz lista znajdujących się w bazie publikacji, która po zaimportowaniu będzie widoczna również w profilu autora w ORCID, zaś identyfikator ORCID pojawi się w informacjach o autorze w bazie Scopus.