



**Rektor**  
**Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej**  
**im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu**  
**ogłasza nabór na stanowisko "Technik symulacji medycznej"**

do Monoprofilowego Centrum Symulacji Medycznej powstającego  
w ramach realizacji Projektu: „Realizacja programów rozwojowych dla uczelni medycznych uczestniczących w  
procesie praktycznego kształcenia studentów, w tym tworzenie centrów symulacji medycznych” w ramach  
POWR. 05.03.00-IP.05-00-004/17  
pn. „Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznej w PWSZ w Kaliszu”  
w PWSZ w Kaliszu  
ul. Nowy Świat 4, 62-800 Kalisz

**1. Wymagania związane ze stanowiskiem:**

- wykształcenie techniczne, medyczne; preferowane kierunki: informatyka, mechatronika, inne kierunki techniczne, ratownictwo medyczne, pielęgniarstwo,
- umiejętność pracy z systemem nagrywania audio- wideo,
- podstawowa znajomość programowania,
- umiejętność przekazywania wiedzy instruktorom prowadzącym zajęcia,
- dobra znajomość obsługi komputera (WORD, EXCEL, Power Point), Internetu, Bazy Danych oraz urządzeń biurowych,
- dyspozycyjność pracy odpowiadającej realizacji zajęć w systemie przed i popołudniowym.

**2. Predyspozycje osobowościowe:**

- komunikatywność,
- kreatywność,
- samodzielność, umiejętność organizacji pracy i odpowiedzialność,
- umiejętność pracy zespołowej,
- umiejętność przekazywania wiedzy instruktorom prowadzącym zajęcia,
- rzetelność,
- gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji.

**3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- przygotowanie sal symulacyjnych do zajęć oraz sal do egzaminów,
- obsługę techniczną zajęć symulacyjnych,
- obsługę techniczną egzaminów,
- wsparcie techniczne kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia,
- prowadzenie działań mających na celu wdrażanie Programu Rozwojowego,
- podejmowanie działań umożliwiających stałe podnoszenie na wyższy poziom nauczania z zastosowaniem symulacji medycznej, w tym aktywne uczestniczenie we wdrażaniu odpowiednich metod, modeli i sposobów nauczania zgodnie ze strategią unowocześniania procesu kształcenia,
- kształtowanie dobrego wizerunku MCSM i Uczelni,
- nadzór nad składnikami majątkowymi Centrum,
- obsługa baz danych (wprowadzanie i aktualizacja),
- gromadzenie i archiwizowanie materiałów dydaktycznych jednostki,
- prowadzenie gospodarki materiałami dydaktycznymi (min. Sprzęt symulacyjny),



- sporządzanie sprawozdawczości w zakresie pracy jednostki.
- 4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**  
Stanowisko pracy znajduje się w budynku przy ul. Kaszubskiej 13, umowa o pracę na pełen etat, praca od poniedziałku do piątku w systemie zmianowym;
- 5. Wymagane dokumenty:**
- CV wraz z klauzulą pozwalającą na przetwarzanie danych,
  - List motywacyjny,
  - Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
  - Kserokopie świadectw pracy,
  - Kserokopie zaświadczeń potwierdzających dodatkowe kwalifikacje i umiejętności,
  - Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku,
  - Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
  - Oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego oraz umyślnie przestępstwa skarbowe,
  - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych Dz. U. 2016r. poz.922).

W celu ułatwienia kontaktu z kandydatem prosi się o podanie adresu mailowego lub numeru telefonu.

**6. Termin składania ofert: do 15.02.2018 r.**

**7. Miejsce składania ofert:**

Zgłoszenia prosimy składać osobiście bądź listownie w siedzibie Wydziału Medycznego, pokój 102,

adres: Wydział Medyczny, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, ul. Kaszubska 13, 62-800 Kalisz, z dopiskiem „Nabór na stanowisko Technika Symulacji Medycznej”

**UWAGA! Wymagane dokumenty należy złożyć w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Nabór na stanowisko Technika Symulacji Medycznej”**

Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r o ochronie danych osobowych”.

Informacja!

Administratorem danych przetwarzanych w toku prowadzonego naboru jest Rektor PWSZ w Kaliszu, ul. Nowy Świat 4. Celem zbierania danych jest przeprowadzenie naboru na wskazane w ogłoszeniu wolne stanowisko administracyjne w PWSZ w Kaliszu. Każdy ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Dane przekazywane są dobrowolnie.



Kandydat spełniający wymagania formalne jest zobowiązany do zgłoszenia się na kolejny etap naboru (rozmowa lub test) w ustalonym terminie, o którym kandydaci zostaną powiadomieni mailowo lub telefonicznie.