

ZASADY WYNAJMU POMIESZCZEŃ, OBIEKTÓW SPORTOWYCH I INFRASTRUKTURY AKADEMII KALISKIEJ IM. PREZYDENTA STANISŁAWA WOJCIECHOWSKIEGO

§ 1

1. Pomieszczenia i obiekty sportowe służą do prowadzenia zajęć dydaktycznych, rozgrywek sportowych, innych imprez rekreacyjno – sportowych i kulturalnych.
2. Zajęcia w pomieszczeniach i obiektach sportowych odbywają się według wcześniej ustalonego harmonogramu.
3. Pomieszczenia i obiekty sportowe są czynne w godzinach od 7:00 do 21:00, w razie potrzeby godziny funkcjonowania mogą ulec zmianie.
4. Pomieszczenia i obiekty sportowe udostępniane są w pierwszej kolejności do realizacji zajęć dydaktycznych z wychowania fizycznego zgodnie z programem studiów obowiązującym studentów Akademii Kaliskiej oraz na treningi sekcji AZS Akademii Kaliskiej.
5. W czasie wolnym od zajęć, o których mowa w ust. 4 pomieszczenia i obiekty sportowe mogą być udostępniane osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącym osobami prawnymi, które posiadają zdolność prawną.

§ 2

1. Pomieszczenia i obiekty sportowe mogą być udostępnione osobom, o których mowa w § 1 ust. 5 przez cały tydzień w godzinach wolnych od zajęć dydaktycznych, na podstawie umowy najmu zawartej z Akademią Kaliską lub bez umowy po otrzymaniu zgody na pisemny wniosek Wynajmującego. W imieniu Uczelni umowy zawiera Rektor lub osoba przez niego upoważniona.
2. Osoby zainteresowane wynajmem pomieszczeń i obiektów sportowych zgłaszają się do kierownika Działu Techniczno - Gospodarczego w celu dokonania rezerwacji terminu i godzin wynajmu i składają wniosek w formie pisemnej lub mailowej.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać:
 - a) dane wnioskodawcy wynikające z dokumentów rejestrowych, kopię dokumentów rejestrowych (Zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej albo wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, kserokopię decyzji o nadaniu NIP i numeru REGON), osoby fizyczne: adres, numer dowodu osobistego i PESEL;
 - b) dane kontaktowe;
 - c) adres obiektu lub pomieszczenia sportowego, które ma być przedmiotem najmu;
 - d) cel najmu;
 - e) termin i czas najmu – potwierdzony przez kierownika Działu Techniczno - Gospodarczego.
4. Zorganizowane grupy wybierają spośród siebie opiekuna/przedstawiciela grupy, który ustala sprawy organizacyjne, a także ponosi odpowiedzialność za zachowanie grupy zgodnie z obowiązującym regulaminem pomieszczeń i obiektów sportowych. Opiekunem może być tylko osoba pełnoletnia. Uczelnia zawiera umowę najmu z opiekunem grupy.

§ 3

1. Za korzystanie z pomieszczeń i obiektów sportowych pobierane są opłaty według stawki ustalonej w cenniku najmu pomieszczeń i obiektów sportowych (Załącznik nr 3 do Zarządzenia). Opłaty te obejmują również koszty osobowe związane ze sprzątnięciem pomieszczeń i obiektów sportowych.
2. Oplata ustalona zgodnie z cennikiem najmu pomieszczeń i obiektów sportowych powinna zostać wpłacona na konto Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w terminie ustalonym na fakturze.
3. W uzasadnionych przypadkach związanych z wynajmem pomieszczeń i obiektów sportowych, Rektor lub osoba przez niego upoważniona może obniżyć opłatę za korzystanie z pomieszczeń i obiektów sportowych (zgodnie z zasadami ustalonymi w cenniku krótkotrwałego najmu obiektów, pomieszczeń i infrastruktury Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego - Załącznik nr 3 „IV. Inne postanowienia”).

§ 4

1. Nadzór nad wynajmem pomieszczeń i obiektów sportowych sprawuje kierownik Działu Techniczno - Gospodarczego oraz kierownicy poszczególnych obiektów.
2. Kierownik Działu Techniczno - Gospodarczego jest zobowiązany do ewidencji wynajmu pomieszczeń i obiektów sportowych.
3. Rozliczenie finansowe oraz rejestr umów, aneksów do umów w sprawie najmu obiektów i pomieszczeń sportowych prowadzi Dział Techniczno - Gospodarczy.

§ 5

1. Przed rozpoczęciem korzystania z pomieszczeń i obiektów sportowych należy zapoznać się z obowiązującym regulaminem.
2. Uznaje się, iż każda osoba korzystająca z pomieszczeń i obiektów sportowych zapoznała się z obowiązującym regulaminem, zrozumiała go i zobowiązała się do jego przestrzegania.
3. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie Regulaminów pomieszczeń i obiektów sportowych odpowiedzialni są:
 - a) w przypadku odbywania zajęć dydaktycznych, treningów sportowych – prowadzący zajęcia, trener;
 - b) w przypadku grupy zorganizowanej – opiekun grupy;
 - c) w przypadku imprez sportowych i innych – organizator;
 - d) w przypadku wynajmu indywidualnego – wynajmujący.
4. Zajęcia w pomieszczeniach i obiektach sportowych mogą odbywać się wyłącznie pod nadzorem wykładowcy, instruktora lub opiekuna grupy.

§ 6

1. Udostępnienie sprzętu i wyposażenia odbywa się wyłącznie za wiedzą i zgodą kierownika obiektu.
2. Osoby uszkadzające sprzęt lub urządzenia pomieszczeń i obiektów sportowych ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.

§ 7

W przypadku organizowania imprez o charakterze masowym obowiązek uzyskania właściwych zezwoleń, zabezpieczenia sanitarno – medycznego oraz dodatkowej ochrony spoczywa na najemcy obiektu i odbywa się na jego koszt.