

**Zarządzenie Nr 0300.5.I.2023**  
**Rektora Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego**  
**z dnia 2 października 2023 roku**

**w sprawie wprowadzenia wzorów umów o studiowaniu**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się wzory umów o studiowaniu dla Studentów Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego.

§ 2

1. Wzór umowy o studiowaniu dla studentów studiów niestacjonarnych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór umowy o studiowaniu dla studentów – cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzór umowy o studiowaniu dla słuchaczy studiów podyplomowych stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanom Wydziałów

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

  
dr hab. n. med. Andrzej Wojtyła  
prof. Uniwersytetu Kaliskiego

Opracowanie: mgr Anna Szymańska

RADCA PRAWNY

  
Aleksandra Mazek  
PZ-3351

## Umowa o studiowaniu

Zawarta w dniu ..... Pomiędzy:

Uniwersytetem Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z siedzibą w Kaliszu przy ulicy Nowy Świat 4, reprezentowaną przez Dziekana Wydziału/Filii ..... działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora, zwaną dalej Uczelnią, a

Panią/Panem: ..... zamieszkałą/zamieszkałym: .....  
....., PESEL: ....., zwaną/zwanym w treści umowy Studentem o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

Zgodnie z art. 75 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#)), zwanej dalej Ustawą, w związku z § 1 ust. 3 Regulaminu Studiów obowiązującego w Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego, przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków odpłatności za świadczenie usług edukacyjnych, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 1) Ustawy, tj. za kształcenie na studiach niestacjonarnych ..... na kierunku ..... na Wydziale/Filii ....., zwanym dalej Wydziałem/Filią.

### § 2

#### Definicje umowne

Określenia użyte w umowie oznaczają:

- 1) opłata za świadczone usługi edukacyjne – opłata pobierana przez Uczelnię za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych na podstawie art. 79 ust. 1 pkt 1 Ustawy;
- 2) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#));
- 3) Regulamin Studiów – regulamin studiów obowiązujący w Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego;
- 4) Statut Uniwersytetu Kaliskiego - Statut Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego;
- 5) Dziekan Wydziału/Filii – kierujący jednostką prowadzącą kształcenie na danym kierunku;
- 6) studia – studia wyższe, o których mowa w § 1 umowy;
- 7) zasady pobierania opłat – zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, tryb i warunki zwalniania z tych opłat w Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego określone zarządzeniem Rektora.

### § 3

#### Zobowiązania stron

1. Uczelnia działając zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#)) oraz Regulaminem Studiów obowiązującym w Uniwersytecie Kaliskim zobowiązuje się:
  - 1) świadczyć usługi edukacyjne na rzecz studenta wg obowiązujących na Uczelni planów i programów studiów obowiązujących na wybranym kierunku;
  - 2) udostępnić odpowiednio wyposażone sale dydaktyczne, pracownie, laboratoria, biblioteki i inne obiekty sportowe i socjalne;
  - 3) udzielić pomocy w zorganizowaniu obowiązkowych praktyk zawodowych;
  - 4) zapewnić możliwość korzystania z pomocy materialnej zgodnie z obowiązującymi przepisami uczelni;
  - 5) zapewnić możliwość rozwijania zainteresowań w kołach naukowych.
2. Student zobowiązuje się do:
  - 1) systematycznego i aktywnego zdobywania wiedzy;
  - 2) przestrzegania obowiązujących w uczelni przepisów, tj. uchwał Senatu, zarządzeń Rektora, postanowień Regulaminu Studiów oraz innych obowiązujących aktów prawnych;
  - 3) terminowego regulowania opłat za naukę;
  - 4) terminowego regulowania ustalonych innych dodatkowych należności.
3. Czas trwania nauki wynosi ..... semestrów.
4. Osoba przyjęta na studia nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania.
5. Studia zakończone są wydaniem dyplomu ukończenia studiów.
6. Student zobowiązuje się uregulować wszystkie zobowiązania względem Uczelni przed wydaniem dyplomu.

#### **§ 4**

##### **Zasady wnoszenia opłat**

1. Student ponosi odpłatności za studia określone niniejszą umową, w wysokości ..... zł za semestr. Opłatę w tej wysokości wnosi za każdy semestr studiów począwszy od semestru zimowego roku akademickiego 20...../..... aż do programowego terminu ukończenia studiów.
2. W przypadku powtarzania określonych zajęć opłata jest zgodna z zarządzeniem Rektora w sprawie wysokości opłat na dany rok akademicki.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów nie później niż 14 dni od rozpoczęcia semestru, Student uzyska zwrot wniesionej opłaty po złożeniu pisemnego oświadczenia. W przypadku rezygnacji ze studiów w terminie późniejszym niż 14 dni od rozpoczęcia semestru, ustalona kwota odpłatności zostaje podzielona przez liczbę miesięcy danego semestru i ulega proporcjonalnemu zwrotowi.
4. Opłata za studia niestacjonarne może być wniesiona w formie opłaty semestralnej lub w formie opłaty ratalnej. Sposób wnoszenia opłaty student wybiera według własnego uznania.
5. Opłatę semestralną student wnosi na indywidualny rachunek bankowy w terminie:
  - 1) do dnia 05 listopada każdego roku akademickiego za semestr zimowy;
  - 2) do dnia 15 marca każdego roku akademickiego za semestr letni.
6. Odpłatność za semestr może być rozłożona na dwie równe raty, płatne w następujących terminach:
  - 1) w semestrze zimowym:
    - a) I rata - do 05 listopada;
    - b) II rata - do 14 grudnia.
  - 2) w semestrze letnim:

- a) I rata - do 15 marca;
  - b) II rata - do 17 maja.
7. W przypadku wniesienia opłaty po terminach, o których mowa w ust. 5 i 6, student zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
  8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny i umotywowany wniosek Studenta, Rektor Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego może na zasadach obowiązujących w Uczelni, wyrazić zgodę na przesunięcie terminu płatności, rozłożenie płatności na raty lub zwolnienie z części opłat. Tryb składania oraz rozpatrywania wniosków określają zasady pobierania opłat.
  9. Student zobowiązany jest do okazania dowodu opłaty na wezwanie Uczelni.
  10. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę wpływu na konto Uczelni.

## **§ 5**

### **Warunki wypowiedzenia umowy i zwrotu opłat**

1. Student może domagać się zwrotu wniesionej opłaty za studia w całości, w przypadku wypowiedzenia umowy o studiowaniu przed rozpoczęciem nauczania.
2. W sytuacji zalegania przez studenta z zapłatą przekraczającą dwa miesiące po ustalonym terminie, Uczelnia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i skreślić studenta z listy studentów.
3. Skreślenie studenta z listy studentów nie zwalnia go z obowiązku uregulowania zaległych opłat i należnych odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie. Student skreślony z listy studentów na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu może ubiegać się o ponowne przyjęcie na uczelnię dopiero po uregulowaniu zaległości.
4. Jeżeli skreślenie z listy studentów następuje z powodu rezygnacji ze studiów, dniem rozwiązania umowy jest dzień złożenia pisemnego zawiadomienia o rezygnacji we właściwym dziekanacie. Ustalona kwota odpłatności zostaje podzielona przez liczbę miesięcy danego semestru i ulega proporcjonalnemu zwrotowi.
5. W przypadku złożenia egzaminu dyplomowego przed końcem okresu ustalonym w § 3 ust. 3, student zobowiązany jest do wniesienia opłat zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, należnych za czas do końca okresu, o którym wyżej mowa.
6. Uczelnia dokonuje zwrotu opłaty za studia w terminie jednego m-ca od pisemnego zgłoszenia.

## **§ 6**

### **Inne opłaty**

1. Ustala się następujące wysokości opłat za wydawane przez Uczelnię dokumenty pobierane na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#)):
  - 1) 22 zł - elektroniczna legitymacja studencka;
  - 2) 20 zł - odpis dyplomu ukończenia studiów w języku obcym (inny niż wydany na podstawie art. 77 ust 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce);
  - 3) 20 zł - odpis suplementu do dyplomu w języku obcym (inny niż wydany na podstawie art. 77 ust 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce);
  - 4) 20 zł - duplikat dyplomu ukończenia studiów;
  - 5) 20 zł - duplikat suplementu do dyplomu;
  - 6) 33 zł - duplikat elektronicznej legitymacji studenckiej.

2. Za uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art. 78 ust 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przeznaczonych do obrotu prawnego za granicą pobiera się opłatę w wysokości 26 zł.

## **§ 7**

### **Inne postanowienia**

1. Student zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Uczelni o każdej zmianie adresu wskazanego przez studenta jako adres do korespondencji. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną pod ostatni znany adres, uznaje się za doręczoną.
2. Student oświadcza, że jego adresem stałego zameldowania jest:  
.....

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa, w tym również wysokość opłat, o których mowa w § 6 umowy, obowiązuje strony przez czas trwania studiów.
2. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
3. Zmiana Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu.
4. Student wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016. na potrzeby Uczelni, związane z realizacją niniejszej Umowy.
5. Student oświadcza, że zapoznał się z treścią Umowy o studiowaniu oraz wszystkimi aktami normatywnymi w niej wyszczególnionymi.
6. Strony ustalają, że w sprawach spornych związanych z realizacją niniejszej Umowy, właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby Uczelni.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie znajdują przepisy Ustawy wraz z aktami wykonawczymi, przepisy aktów prawa wewnętrznego Uczelni, a w zakresie w nich nieuregulowanym, przepisy Kodeksu cywilnego.

.....  
(podpis Studenta)

.....  
(podpis osoby reprezentującej Uczelnię)



## Umowa o studiowaniu

Zawarta w dniu ..... Pomiędzy:

Uniwersytetem Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z siedzibą w Kaliszu przy ulicy Nowy Świat 4, reprezentowaną przez Dziekana Wydziału/Filii ..... działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora, zwaną dalej Uczelnią, a

Panią/Panem: ..... zamieszkałą/zamieszkałym:  
....., PESEL: ....., zwaną/zwanym w treści umowy Studentem o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

Zgodnie z art. 75, ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#)), zwanej dalej Ustawą, przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków odpłatności za świadczenie usług edukacyjnych, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 5) Ustawy, tj. za kształcenie cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim ..... na kierunku ..... na Wydziale/Filii ....., zwanym dalej Wydziałem/Filią.

### § 2

#### Definicje umowne

Określenia użyte w umowie oznaczają:

- 1) opłata za świadczone usługi edukacyjne – opłata pobierana przez Uczelnię za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim na podstawie art. 79 ust. 1 pkt 5 Ustawy
- 2) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. z dnia 10 marca 2023 r. ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742](#)));
- 3) Regulamin Studiów – regulamin studiów obowiązujący w Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego;
- 4) Statut - Statut Uniwersytetu kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego;
- 5) Dziekan Wydziału/Filii – kierujący jednostką prowadzącą kształcenie na danym kierunku;
- 6) Studia – studia wyższe, o których mowa w § 1 Umowy;
- 7) Zasady pobierania opłat – zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, tryb i warunki zwalniania z tych opłat w Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego określone zarządzeniem Rektora.

### § 3

#### Zobowiązania stron

1. Uczelnia działając zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#)) oraz Regulaminem Studiów obowiązującym w Uniwersytecie Kaliskim zobowiązuje się:
  - 1) świadczyć usługi edukacyjne na rzecz studenta wg obowiązujących na uczelni planów i programów studiów obowiązujących na wybranym kierunku;

- 2) udostępnić odpowiednio wyposażone sale dydaktyczne, pracownie, laboratoria, biblioteki i inne obiekty sportowe i socjalne;
  - 3) udzielić pomocy w zorganizowaniu obowiązkowych praktyk zawodowych;
  - 4) zapewnić możliwość korzystania z pomocy materialnej zgodnie z obowiązującymi przepisami uczelni;
  - 5) zapewnić możliwość rozwijania zainteresowań w kołach naukowych.
2. Student zobowiązuje się do:
    - 1) systematycznego i aktywnego zdobywania wiedzy;
    - 2) przestrzegania obowiązujących w uczelni przepisów, tj. uchwał Senatu, zarządzeń Rektora, postanowień Regulaminu Studiów oraz innych obowiązujących aktów prawnych;
    - 3) terminowego regulowania opłat za naukę;
    - 4) terminowego regulowania ustalonych innych dodatkowych należności.
  3. Czas trwania nauki wynosi ..... semestrów.
  4. Osoba przyjęta na studia nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania.
  5. Studia zakończone są wydaniem dyplomu ukończenia studiów.
  6. Student zobowiązuje się uregulować wszystkie zobowiązania względem Uczelni przed wydaniem dyplomu.

#### **§ 4**

##### **Zasady wnoszenia opłat**

1. Student ponosi odpłatności za studia określone niniejszą umową, w wysokości ..... zł za semestr. Opłatę w tej wysokości wnosi za każdy semestr studiów poczynwszy od semestru ..... roku akademickiego ...../..... aż do programowego terminu ukończenia studiów.
2. W przypadku powtarzania określonych zajęć opłata jest zgodna z zarządzeniem Rektora w sprawie wysokości opłat na dany rok akademicki.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów nie później niż 14 dni od rozpoczęcia semestru, student uzyska zwrot wniesionej opłaty po złożeniu pisemnego oświadczenia.  
W przypadku rezygnacji ze studiów w terminie późniejszym niż 14 dni od rozpoczęcia semestru, ustalona kwota odpłatności zostaje podzielona przez liczbę miesięcy danego semestru i ulega proporcjonalnemu zwrotowi.
4. Opłata za studia stacjonarne może być wniesiona w formie opłaty semestralnej lub w formie opłaty ratalnej. Sposób wnoszenia opłaty student wybiera według własnego uznania.
5. Opłatę semestralną student wnosi na indywidualny rachunek bankowy w terminie:
  - 1) do dnia 05 listopada każdego roku akademickiego za semestr zimowy;
  - 2) do dnia 15 marca każdego roku akademickiego za semestr letni.
6. Odpłatność za semestr może być rozłożona dwie równe raty, płatne w następujących terminach:
  - 1) w semestrze zimowym:
    - a) I rata - do 5 listopada,
    - b) II rata - do 14 grudnia;
  - 2) w semestrze letnim:
    - a) I rata - do 15 marca,
    - b) II rata - do 17 maja.
7. W przypadku wniesienia opłaty po terminach, o których mowa z ust. 5 i 6, student zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych.



8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny i umotywowany wniosek Studenta, Rektor Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego może na zasadach obowiązujących w Uczelni, wyrazić zgodę na przesunięcie terminu płatności, rozłożenie płatności na raty lub zwolnienie z części opłat. Tryb składania oraz rozpatrywania wniosków określają zasady pobierania opłat.
9. Student zobowiązany jest do okazania dowodu opłaty na wezwanie Uczelni.
10. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę wpływu na konto Uczelni.

## **§ 5**

### **Warunki wypowiedzenia umowy i zwrotu opłat**

1. Student może domagać się zwrotu wniesionej opłaty za studia w całości, w przypadku wypowiedzenia umowy o studiowaniu przed rozpoczęciem nauczania.
2. W sytuacji zalegania przez studenta z zapłatą przekraczającą dwa miesiące po ustalonym terminie, uczelnia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i skreślić studenta z listy studentów.
3. Skreślenie studenta z listy studentów nie zwalnia go z obowiązku uregulowania zaległych opłat i należnych odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie. Student skreślony z listy studentów na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu może ubiegać się o ponownie przyjęcie na uczelnię dopiero po uregulowaniu zaległości.
4. Jeżeli skreślenie z listy studentów następuje z powodu rezygnacji ze studiów, dniem rozwiązania umowy jest dzień złożenia pisemnego zawiadomienia o rezygnacji we właściwym dziekanacie. Ustalona kwota odpłatności zostaje podzielona przez liczbę miesięcy danego semestru i ulega proporcjonalnemu zwrotowi.
5. W przypadku złożenia egzaminu dyplomowego przed końcem okresu ustalonym w § 3 ust. 3, student zobowiązany jest do wniesienia opłat zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, należnych za czas do końca okresu, o którym wyżej mowa.
6. Uczelnia dokonuje zwrotu opłaty za studia w terminie jednego m-ca od pisemnego zgłoszenia.

## **§ 6**

### **Inne opłaty**

1. Ustala się następujące wysokości opłat za wydawane przez Uczelnię dokumenty pobierane na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#)):
  - 1) 22 zł - elektroniczna legitymacja studencka;
  - 2) 20 zł - odpis dyplomu ukończenia studiów w języku obcym (inny niż wydany na podstawie art. 77 ust 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce);
  - 3) 20 zł - odpis suplementu do dyplomu w języku obcym (inny niż wydany na podstawie art. 77 ust 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce);
  - 4) 20 zł - duplikat dyplomu ukończenia studiów;
  - 5) 20 zł - duplikat suplementu do dyplomu;
  - 6) 33 zł - duplikat elektronicznej legitymacji studenckiej.
2. Za uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art. 78 ust 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przeznaczonych do obrotu prawnego za granicą pobiera się opłatę w wysokości 26 zł.

## § 7

### Inne postanowienia

1. Student zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia uczelni o każdej zmianie adresu wskazanego przez studenta jako adres do korespondencji. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną pod ostatni znany adres, uznaje się za doręczoną.
2. Student oświadcza, że jego adresem stałego zameldowania jest:  
.....

## § 8

1. Niniejsza umowa, w tym również wysokość opłat, o których mowa w § 6 umowy, obowiązuje strony przez czas trwania studiów.
2. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
3. Zmiana Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu.
4. Student wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. na potrzeby Uczelni, związane z realizacją niniejszej Umowy.
5. Student oświadcza, że zapoznał się z treścią Umowy o studiowaniu oraz wszystkimi aktami normatywnymi w niej wyszczególnionymi.
6. Strony ustalają, że w sprawach spornych związanych z realizacją niniejszej Umowy, właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby Uczelni.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie znajdują przepisy Ustawy wraz z aktami wykonawczymi, przepisy aktów prawa wewnętrznego Uczelni, a w zakresie w nich nieuregulowanym, przepisy Kodeksu cywilnego.

.....  
(podpis Studenta)

.....  
(podpis osoby reprezentującej Uczelnię)

## Umowa o studiowaniu

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:  
Uniwersytetem Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z siedzibą w Kaliszu przy ulicy Nowy Świat 4, reprezentowaną przez Dziekana Wydziału/Filii ..... działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora, zwaną dalej Uczelnią,  
a Panem/Panią: ..... zamieszkałą/tym: .....  
....., PESEL: ....., zwanym w treści umowy słuchaczem o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

Zgodnie z art. 75 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#)) zwanej dalej Ustawą, przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków odpłatności za świadczenie usług edukacyjnych na studiach podyplomowych ....., na Wydziale/Filii ....., zwanym dalej Wydziałem/Filią.

### § 2

#### Definicje umowne

Określenia użyte w umowie oznaczają:

- 1) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#));
- 2) opłata pobierana przez Uczelnię za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem słuchaczy na studiach podyplomowych na podstawie art. 163 ust. 2 Ustawy;
- 3) Regulamin Studiów – Regulamin Studiów obowiązujący w Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego oraz Regulamin Studiów Podyplomowych;
- 4) Statut Uniwersytetu Kaliskiego – Statut Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego;
- 5) Dziekan Wydziału/Filii – kierujący jednostką prowadzącą kształcenie na danym kierunku;
- 6) Słuchacz - uczestnik Studiów Podyplomowych.

### § 3

#### Zobowiązania stron

1. Uczelnia działając zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#)), Statutem i aktami wewnętrznymi, zobowiązuje się:
  - 1) świadczyć usługi edukacyjne na rzecz słuchacza wg obowiązujących na uczelni planów i programów studiów podyplomowych;
  - 2) udostępnić odpowiednio wyposażone sale dydaktyczne, pracownie, laboratoria, biblioteki i inne obiekty sportowe i socjalne.

2. Słuchacz zobowiązuje się do:
  - 1) systematycznego i aktywnego zdobywania wiedzy;
  - 2) przestrzegania obowiązujących w uczelni przepisów, tj. uchwał Senatu, zarządzeń Rektora, postanowień Regulaminu Studiów, Regulaminu Studiów Podyplomowych i innych obowiązujących aktów prawnych;
  - 3) terminowego regulowania opłat za naukę;
  - 4) terminowego regulowania ustalonych innych dodatkowych należności.
3. Czas trwania nauki wynosi ..... semestry w roku akademickim 20...../.....
4. Studia zakończone są wydaniem świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.

#### **§ 4**

##### **Zasady wnoszenia opłat**

1. Opłata za studia podyplomowe wynosi: ..... zł.
2. Opłata może być wnoszona jednorazowo lub w formie opłat ratalnych. Sposób ponoszenia przez słuchacza odpłatności za studia podyplomowe, określa każdorazowo załącznik do niniejszej umowy w zależności od kierunku studiów podyplomowych.
3. Zmiana opłat może nastąpić w formie pisemnego aneksu. Brak akceptacji aneksu zostanie przyjęty przez Uczelnię jako odstąpienie od umowy.
4. W przypadku rezygnacji ze studiów nie później niż 14 dni od rozpoczęcia semestru, słuchacz uzyska zwrot wniesionej opłaty po złożeniu pisemnego oświadczenia.
5. W przypadku wniesienia opłaty po terminie lub terminach określonych w załączniku do umowy, o którym mowa w ust. 2, słuchacz zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych.
6. Słuchacz zobowiązany jest do okazania dowodu opłaty na wezwanie Uczelni.
7. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę wpływu na konto bankowe Uczelni.

#### **§ 5**

##### **Warunki wypowiedzenia umowy i zwrotu opłat**

1. Słuchacz może domagać się zwrotu opłaty za studia w całości w przypadku wypowiedzenia umowy o studiowaniu przed rozpoczęciem nauczania.
2. W sytuacji zalegania przez słuchacza z zapłatą przekraczającą dwa miesiące po ustalonym terminie, uczelnia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym i skreślić słuchacza z listy słuchaczy.
3. Skreślenie słuchacza z listy słuchaczy nie zwalnia go z obowiązku uregulowania zaległych opłat i należnych odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie. Słuchacz skreślony z listy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu może ubiegać się o ponownie przyjęcie na uczelnię dopiero po uregulowaniu zaległości.
4. Jeżeli skreślenie z listy słuchaczy następuje z powodu rezygnacji ze studiów, dniem rozwiązania umowy jest dzień złożenia pisemnego zawiadomienia o rezygnacji we właściwym dziekanacie.
5. W przypadku złożenia pracy końcowej i jej obrony lub egzaminu końcowego przed końcem okresu ustalonego w § 3 ust. 3, słuchacz zobowiązany jest do wniesienia opłat zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, należnych za czas do końca okresu, o którym wyżej mowa.
6. W przypadku rezygnacji przez słuchacza, który wybrał system ratalny wnoszenia opłat, rata wniesiona za miesiąc, w którym słuchacz złożył zawiadomienie o rezygnacji nie podlega zwrotowi.
7. Uczelnia dokonuje zwrotu opłaty za studia w terminie jednego miesiąca od pisemnego zgłoszenia.

## § 6

### Inne postanowienia

Słuchacz zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia uczelni o każdej zmianie adresu wskazanego przez słuchacza jako adres do korespondencji. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną pod ostatni znany adres, uznaje się za doręczoną.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ([Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.](#)) Statutu Akademii Kaliskiej, Regulaminu Studiów oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza umowa obowiązuje strony przez czas trwania studiów.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
4. Zmiana Umowy wymaga pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu.
5. Słuchacz wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku na potrzeby Uczelni, związane z realizacją niniejszej Umowy.
6. Strony ustalają, że w sprawach spornych związanych z realizacją niniejszej Umowy, właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby Uczelni.
7. Słuchacz oświadcza, iż zapoznał się z treścią Umowy o studiowaniu oraz wszystkimi aktami normatywnymi w niej wyszczególnionymi.

.....  
(podpis Słuchacza)

.....  
(podpis osoby reprezentującej Uczelnię)