

Zarządzenie Nr 0300.44.I.2023
Rektora Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
z dnia 16 listopada 2023 roku

w sprawie ustalenia wzoru świadectwa ukończenia studiów podyplomowych wydawanego
przez Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego

Na podstawie art. 160 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego (Dz.U z 2018 r. poz. 1791) zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się wzór świadectwa ukończenia studiów podyplomowych wydawanego przez Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego.

§ 2

1. Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych zawiera następujące elementy:
 - 1) godło uczelni;
 - 2) nazwę i siedzibę uczelni;
 - 3) nazwę jednostki organizacyjnej prowadzącej studia;
 - 4) nazwę dokumentu „świadectwo ukończenia studiów podyplomowych” wraz z informacją o treści „wydane w Rzeczypospolitej Polskiej”;
 - 5) imiona i nazwisko oraz datę i miejsce urodzenia posiadacza świadectwa;
 - 6) informacje dotyczące studiów podyplomowych:
 - a) nazwę studiów podyplomowych;
 - b) rok ukończenia;
 - c) liczbę semestrów;
 - d) wynik ukończenia;
 - 7) numer świadectwa;
 - 8) pieczęć urzędową;
 - 9) pieczątki imienne i podpisy: kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej studia podyplomowe oraz Rektora;
 - 10) miejscowość i datę wydania świadectwa;
 - 11) wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin zajęć teoretycznych, zajęć praktycznych oraz liczbą punktów ECTS.
2. Wzór świadectwa ukończenia studiów podyplomowych wydawanego przez Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

W odpisie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych oraz odpisie przeznaczonym do akt uczelni w prawym górnym rogu umieszcza się odpowiednio napis: „ODPIS” lub „ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT”.

§ 4

1. Duplikat świadectwa ukończenia studiów podyplomowych sporządza się, na wniosek absolwenta, na podstawie dokumentów zawartych w teczce akt osobowych słuchacza.
2. Duplikat świadectwa ukończenia studiów podyplomowych sporządza się na druku według wzoru obowiązującego w dacie wydania świadectwa.
3. Ponadto na druku duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych umieszcza się:
 - 1) w prawym górnym rogu napis „DUPLIKAT”, następnie pod nim „wystawiono dnia” i datę wystawienia duplikatu oraz „imienna pieczęć i podpis rektora”;
 - 2) w miejscu na podpis kierownika jednostki organizacyjnej i rektora wpisuje się osoby pełniące funkcję w dacie ukończenia studiów podyplomowych – zgodnie z odpisem zakt (stopień naukowy oraz imię i nazwisko);
 - 3) w miejscu „miejscowość i data” uzupełnia się informacje zgodnie z odpisem z akt;
 - 4) w miejscu „m.p.” przystawia się tzw. mokrą, „czerwoną” pieczęć urzędową obowiązującą w dniu wydania duplikatu.
4. Przedkładając do podpisu rektorowi duplikat dołącza się: kserokopię odpisu świadectwa z akt osobowych, a także kserokopię podania wnioskodawcy o wydanie duplikatu.
5. W przypadku braku druku, o którym mowa w ust. 2, duplikat świadectwa ukończenia studiów podyplomowych należy sporządzić na białym papierze formatu A4 o gramaturze 80g/m², zgodnie z treścią oryginału świadectwa.
6. Duplikat świadectwa ukończenia studiów podyplomowych podpisuje aktualnie urzędujący rektor uczelni albo osoba upoważniona pełniąca funkcję kierowniczą w uczelni z bieżącą datą. Wzór duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
7. Informację o wydaniu duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych umieszcza się w teczce akt osobowych słuchacza.
8. Duplikat świadectwa ukończenia studiów podyplomowych ma moc oryginału i może być wystawiany ponownie.

§ 5

Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, odpis świadectwa oraz odpis przeznaczony do akt w Uniwersytecie Kaliskim sporządzane są zgodnie z poniższym opisem:

- 1) format świadectwa, odpisu świadectwa oraz odpisu przeznaczonego do akt A4 (210 x 297 mm);
- 2) kolor nadruku (ozdobna ramka): kolor CMYK (C:100, M:75, Y:0, K:25);
- 3) kolor poddruku (godła państwowego): szary CMYK (C:0, M:0, Y:0, K:10);
- 4) godło uczelni – kolor Granat CMYK (C:100, M:87, Y:35, K:27);
- 5) krój pisma – czcionka: Adobe Caslon Pro, kolor granat CMYK (C:100, M:87, Y:35, K:27), Times New Roman kolor czarny (C:0, M:0, Y:0, K:100) oraz Calibri kolor czarny (C:0, M:0, Y:0, K:100);
- 6) zadruk dwustronny;

7) gramatura papieru: 170 g/m².

§ 6

Do czasu wydania dokumentów, o których mowa w § 1 i § 3, absolwent może otrzymać zaświadczenie o ukończeniu studiów podyplomowych (wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia).

§ 7

Tracą moc Zarządzenia:

- 1) Nr 0300.147.VI.2020 Rektora Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z dnia 1 września 2020 roku w sprawie określenia wzoru świadectwa ukończenia studiów podyplomowych wydawanego przez Akademię Kaliską im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego;
- 2) Nr 0300.53.VI.2022 Rektora Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z dnia 25 kwietnia 2022 roku w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 0300.147.VI.2020 Rektora Akademii Kaliskiej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z dnia 1 września 2020 roku w sprawie określenia wzoru świadectwa ukończenia studiów podyplomowych wydawanego przez Akademię Kaliską im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR


dr hab. n. med. Andrzej Wojtyła
prof. Uniwersytetu Kaliskiego

Opracowanie: Danuta Wróbel

RADCA PRAWNY


Aleksandra Mazek
PZ-3351

Wzór świadectwa ukończenia studiów podyplomowych

 Uniwersytet Kaliski im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z siedzibą w Kaliszu	
..... <i>(nazwa jednostki organizacyjnej uczelni)</i>	
ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH WYDANE W RZECZYPOSPOLITEJ	
Pan(i)	
urodzony(a) w dniu W	
ukończył(a) w roku semestralne	
studia podyplomowe	
w zakresie	
..... z wynikiem	
Nr świadectwa:	
KIEROWNIK jednostki organizacyjnej uczelni	 REKTOR
..... <i>(pieczęć imienna i podpis)</i> <i>(pieczęć imienna i podpis)</i>
..... dnia	
<i>(miejscowość)</i>	

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba godzin zajęć praktycznych	Liczba punktów ECTS
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237
238
239
240
241
242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298
299
300
301
302
303
304
305
306
307
308
309
310	...			

Wzór duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych

	Uniwersytet Kaliski	DUPLIKAT
	im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego z siedzibą w Kaliszu	wystawiono dnia, (imienna pieczęć i podpis Rektora)
..... (nazwa jednostki organizacyjnej uczelni)		
ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH WYDANE W RZECZYPOSPOLITEJ		
Pan(i)		
urodzony(a) w dniu w		
ukończył(a) w roku semestralne		
studia podyplomowe		
w zakresie		
..... z wynikiem		
Nr świadectwa:		
		
KIEROWNIK		REKTOR
jednostki organizacyjnej uczelni		
zgodnie z odpisem z akt (pieczęć imienna i podpis)		zgodnie z odpisem z akt (pieczęć imienna i podpis)
zgodnie z odpisem z akt dnia (miejscowość)		

Wzór zaświadczenia o ukończeniu studiów podyplomowych



.....
Nazwa jednostki organizacyjnej uczelni

Kalisz, dn.

ZAŚWIADCZENIE O UKOŃCZENIU STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej uczelni)

Uniwersytetu Kaliskiego im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego zaświadcza, że
Pan/Pani

.....
(imię / imiona i nazwisko, nazwisko rodowe)

posiadająca/y nr PESEL*

ukończyła semestralne studia podyplomowe
(liczba semestrów) (nazwa studiów podyplomowych)

w roku akademickim

posiada świadectwo nr

Zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia odnośnym władzom.

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej)

.....
* dla osób nie posiadających PESEL należy podać serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość