

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: Akademia Kaliska im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego

MIASTO: Kalisz

STANOWISKO: starszy wykładowca - 1 etat

GRUPA PRACOWNICZA: dydaktyczna

PRZYNALEŻNOŚĆ ORGANIZACYJNA: Wydział Medyczno-Społeczno-Techniczny – Filia we Wrześni

DATA OGŁOSZENIA: 22.03.2021 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: od 21.04.2021 r. do 04.05.2021 r.

LINK DO STRONY: <http://www.pwsz.kalisz.pl/biuletyn/index.php?id=2004,4084,0>

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające wymogi określone w ustawie z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) oraz zgodnie z obowiązującym Statutem Akademii Kaliskiej.

I. Wymagania stawiane kandydatom (określenie wymagań statutowych i ustawowych, jakie musi spełniać kandydat):

1. Tytuł naukowy / Stopień naukowy / tytuł zawodowy:
 - **stopień naukowy doktor nauk o zdrowiu;**
 - **magister pielęgniarstwa;**
2. Udokumentowany dorobek naukowy w dziedzinie lub dyscyplinie naukowej, której ma dotyczyć główny dorobek naukowy kandydata (nie dotyczy stanowisk dydaktycznych):
 - **nie dotyczy;**
3. Określenie wymaganego doświadczenia dydaktycznego lub zawodowego kandydata (nie dotyczy stanowisk badawczych):
 - **doświadczenie w zakresie organizacji konferencji szkoleniowych;**
 - **doświadczenie w zakresie pozyskiwania grantów;**
 - **doświadczenie w organizacji oraz czynny udział w licznych Projektach (Projekt współfinansowany ze środków Solidarnościowego Funduszu wsparcia osób niepełnosprawnych w ramach Programu Ministerstwa Rodziny, pracy i polityki społecznej „Opieka wytchnieniowa” edycja 2020, „Ekspercka obsługa merytoryczna”, „Staż Sukcesem Naukowca”);**
 - **ponad 10 letnie doświadczenie w kształceniu wyższym;**
 - **doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy unijnych;**
 - **doświadczenie menedżerskie (Centrum Innowacji i Transferu Nowych Technologii**
 - **doświadczenie oraz czynny udział w praktycznej nauce zawodów medycznych oraz zdobywania kwalifikacji**
 - **doświadczenie w pełnieniu funkcji kierowniczych – Menedżerskich.**
4. Akademia Kaliska może stanowić podstawowe miejsce pracy, w rozumieniu ustawy, kandydata po jego zatrudnieniu.
5. Zatrudnienie nastąpi w ramach umowy o pracę na czas określony od 18.05.2021 r. do 30.09.2021 r. oraz w pełnym wymiarze czasu pracy – 31 godz. wymiar zajęć dydaktycznych.
6. Istnieje możliwość przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

II. Wymagane dokumenty:

1. Podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora,
2. Życiorys zawodowy zawierający informacje o dorobku naukowym i organizacyjnym oraz informację o kierunku swojej dalszej działalności, wykaz publikacji i inne.
3. Kwestionariusz osobowy (formularz kwestionariusza do pobrania ze strony internetowej Uczelni).

4. Odpisy dyplomów potwierdzające posiadane wykształcenie.
5. Świadectwa pracy z zakończonych okresów zatrudnienia.
6. Oświadczenie o spełnieniu wymagań art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.).
7. Oświadczenie, czy Akademia Kaliska będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu (formularz oświadczenia do pobrania ze strony internetowej Uczelni).
8. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

III. Zgłoszenia należy składać w Sekretariacie Wydziału Medyczno-Społeczno-Technicznego we Wrześni, 62-300 Września, ul. Wojska polskiego 2a.

Termin składania dokumentów upływa 4.05.2021 r. do godz. 14⁰⁰.

IV. Informacja o wyniku konkursu wraz z uzasadnieniem zostaną podane do wiadomości najpóźniej w terminie 14 dni od dnia upływu daty składania ofert na stronie internetowej Uczelni.

Uczelnia nie zapewnia mieszkania, natomiast zapewnia noclegi we własnej bazie hotelowej.

Uczelnia zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem kandydata, a stanowi rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.