

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego**

MIASTO: **Kalisz**

STANOWISKO: **asystent** GRUPA PRACOWNICZA: **badawczo – dydaktyczna**

DATA OGŁOSZENIA: **14.01.2020** (minimum 30 dni przed terminem składania ofert)

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **od 13.02.2020 do 26.02.2020**

LINK DO STRONY: <http://www.pwsz.kalisz.pl/biuletyn/index.php?id=2004,3623,0>

OPIS: **udokumentowana publikacyjnie znajomość zagadnień z zakresu bezpieczeństwa ekonomicznego państwa i bezpieczeństwa inwestycyjnego oraz rynków kapitałowych**

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające wymogi określone w ustawie z 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. Nr 2018, poz. 1668) oraz zgodnie z obowiązującym Statutem PWSZ w Kaliszu.

I. Wymagania stawiane kandydatom (określenie wymagań statutowych i ustawowych jakie musi spełniać kandydat):

1. Tytuł naukowy / Stopień naukowy / tytuł zawodowy; **doktor nauk o bezpieczeństwie**
2. Udokumentowany dorobek naukowy w dziedzinie lub dyscyplinie naukowej, której ma dotyczyć główny dorobek naukowy kandydata (nie dotyczy stanowisk dydaktycznych) **dziedzina nauk społecznych, dyscyplina nauki o bezpieczeństwie**
3. Określenie wymaganego doświadczenia dydaktycznego lub zawodowego kandydata (nie dotyczy stanowisk badawczych) **doświadczenie dydaktyczne minimum dwa lata**
4. PWSZ w Kaliszu ma stanowić podstawowe miejsce pracy, w rozumieniu ustawy, kandydata po jego zatrudnieniu.
5. Zatrudnienie nastąpi w ramach umowy o pracę na czas określony od **01 marca 2020** do **30.09.2020** oraz w pełnym wymiarze czasu pracy – **240 godz.** wymiar zajęć dydaktycznych.

II. Wymagane dokumenty:

1. Podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora,
2. Życiorys zawodowy zawierający informacje o dorobku naukowym i organizacyjnym oraz informację o kierunku swojej dalszej działalności, wykaz publikacji i inne.
3. Kwestionariusz osobowy (formularz kwestionariusza do pobrania ze strony internetowej Uczelni).
4. Odpisy dyplomów potwierdzające posiadane wykształcenie.
5. Świadectwa pracy z zakończonych okresów zatrudnienia.
6. Oświadczenie o spełnieniu wymagań art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668).
7. **Oświadczenie, że PWSZ w Kaliszu będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu (formularz oświadczenia do pobrania ze strony internetowej Uczelni).**
8. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

III. Zgłoszenia należy składać w Sekretariacie Wydziału Nauk Społecznych, 62-800 Kalisz, ul. Nowy Świat 4, pok. nr 212

Termin składania dokumentów upływa **26.02.2020 r. do godz. 14:00**

IV. Informacja o wyniku konkursu wraz z uzasadnieniem zostaną podane do wiadomości najpóźniej w terminie 14 dni od dnia upływu daty składania ofert na stronie internetowej Uczelni.

Uczelnia nie zapewnia mieszkania, natomiast zapewnia noclegi we własnej bazie hotelowej.

Uczelnia zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Wynik konkursu nie jest równoznaczny z zatrudnieniem kandydata, a stanowi rekomendację w tym zakresie dla Rektora. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.