

Numer zamówienia : III/DT/2312/ K-1/2011

ORGANIZATOR KONKURSU/ Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
ZAMAWIAJĄCY : *im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego*
w Kaliszu
62-800 Kalisz , ulica Nowy Świat 4

REGULAMIN KONKURSU

**NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ
BUDYNKU DYDAKTYCZNEGO pn. „ BUDOWA CENTRUM
DOSKONAŁOŚCI BADAŃ KÓŁ ZĘBATYCH”
ZLOKALIZOWANEGO NA TERENIE PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ
SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. PREZYDENTA STANISŁAWA
WOJCIECHOWSKIEGO W KALISZU
PRZY ULICY POZNAŃSKIEJ 201-205**

Konkurs organizowany jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
o wartości poniżej kwoty 193.000 euro.

Regulamin konkursu zatwierdził
w dniu 21 lipca 2011 r.

REKTOR

/-/

prof. zw. dr inż. Jan Chajda

Numer zamówienia : III/DT/2312/ K-1/2011

I. Nazwa i adres Zamawiającego (Organizator konkursu):

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
w Kaliszu, z siedzibą przy ul. Nowy Świat 4, 62-800 Kalisz
REGON 250938764, NIP 618-18- 80-248
Telefon : 0-62 76-79-506/ 529; 76-79-532 ; telefon faks : 0-62 76-79-529; 76-79-506.

Internet : strona www.pwsz.kalisz.pl (BIP)

Godz. pracy : Poniedziałek : 8.00 – 16.00
 Wtorek-Piątek : 7.30 – 15.30

II. Podstawa prawna i forma konkursu ;

1. Konkurs przeprowadzony jest na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą”, w szczególności z art.110 - 127, oraz niniejszym Regulaminem.
2. Konkurs, zgodnie z art.117 ust.1 i art.120 ust.1 ustawy jest zorganizowany jako jednoetapowy . Uczestnicy konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w nim, zwane dalej „Wnioskiem”. Zamawiający dopuści do udziału w konkursie i zaprosi do składania prac konkursowych, uczestników spełniających wymagania określone w Regulaminie konkursu, zwanego dalej „Regulaminem”.
3. Uczestnicy konkursu przedstawiają w tym samym terminie, na podstawie jednakowych warunków, w odpowiedzi na ogłoszenie Zamawiającego, twórcze prace projektowe, zawierające opracowanie tego samego zakresu , w celu wyboru najlepszej pracy przez należy i profesjonalny Sąd Konkursowy.
4. Celem konkursu jest pozyskanie atrakcyjnej propozycji architektonicznej i funkcjonalnej budynku Centrum Badań Doskonałości Kół Zębatach wraz z propozycją zagospodarowania terenu.
5. Ilekroć w Regulaminie konkursu użyte jest pojęcie:
“Zamawiający ” lub „Organizator konkursu”- Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu,
„Uczestnik konkursu” lub “ Wykonawca”- podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania pracy konkursowej.

III. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu:

1. Przedmiotem konkursu jest opracowanie przez Uczestników konkursu koncepcji architektonicznej budynku Centrum Doskonałości Badań Kół Zębatach wraz z zagospodarowaniem przyległego terenu dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu przy ulicy Poznańskiej 201-205 i przeniesienie prawa do wybranej przez Sąd Konkursowej pracy konkursowej na podstawie której zostanie sporządzona dokumentacja projektowo- kosztorysowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Kod CPV przedmiotu konkursu:
71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
3. Podstawowe założenia dotyczące wymagań w zakresie przedmiotu konkursu ;

WYTYCZNE MERYTORYCZNE

LOKALIZACJA

Teren opracowania konkursowego zlokalizowany jest przy drodze wylotowej z Kaliszu w kierunku Poznania. Jest to obszar byłej jednostki wojskowej na której znajdują się obiekty zbudowane w latach siedemdziesiątych ubiegłego stulecia zaadoptowane dla potrzeb uczelni.

WYTYCZNE FUNKCJONALNO-UŻYTKOWE

Obiekt powinien zostać zaprojektowany jako trzykondygnacyjny o kubaturze ok. 5000 m³ i powierzchni użytkowej 1260 m² w konstrukcji stalowej z lekką obudową ścian zewnętrznych oraz ścian przeszklonych.

W ramach projektu należy przewidzieć następujące pomieszczenia :

Parter

1. Pom. dla przyrządów; błędów kształtu, topografii powierzchni	- 40 m ²
2. Pom. CMM referencyjna	- 40 m ²
3. Pom. dla specjalizowanej maszyny KZ	- 30 m ²
4. Pom. do badań KZ	- 50 m ²
5. Pom. do badań materiałowych	- 30 m ²
6. Magazyn nr 1	- 40 m ²
7. Pom. do przygotowania próbek	- 30 m ²
8. Pom. do badań wytrzymałościowych	- 30 m ²
9. Pom. do badania wytrzymałości KZ	- 50 m ²
10. Sterownia maszyn KZ	- 20 m ²
11. Sekretariat	- 25 m ²

Razem 385 m²

+ komunikacja

I Piętro

1.1 Warsztat	- 25 m ²
1.2 Pokój pracy nr 1	- 25 m ²
1.3 Pokój pracy nr 2	- 30 m ²
1.4 Kuchnia	- 25 m ²
1.5 Toaleta	- 30 m ²
1.6 Sala szkoleniowa nr 1	- 70 m ²

1.7 Pom. klimatyzatora (wewnętrzne)	- 25 m ²
1.8 Pom. klimatyzatora (zewnątrzne)	- 30 m ²
1.9 Magazyn nr 2	- 25 m ²
1.10 Pom. na kompresor	- 20 m ²
1.11 Pom. serwerowni	- 5 m ²
1.12 Taras	- 80 m ²

Razem	390 m ²
	+ komunikacja

II Piętro

2.1 Sala szkoleniowa nr2	- 75 m ²
2.2 Sala szkoleniowa nr 3	- 100 m ²
2.3 Sala szkoleniowa nr 4	- 45 m ²
2.4 Pokój pracy nr 3	- 25 m ²
2.5 Pokój pracy nr 4	- 30 m ²
2.6 Sala szkoleniowa nr 5	- 75 m ²
2.7 Magazyn nr 2	- 35 m ²

Razem	385 m ²
	+ komunikacja

WYTYCZNE KOMUNIKACYJNE

Teren przeznaczony pod projektowany budynek znajduje się w południowo-wschodniej części działki nr 1/12 stanowiącej własność Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Kaliszu z wjazdem od ul. Poznańskiej. Projekt zagospodarowania terenu powinien obejmować ok. 15 miejsc parkingowych oraz włączyć dojazd do obiektu w układ komunikacyjny całego terenu działki.

INFRASTRUKTURA TECHNICZNA

Teren przeznaczony pod zabudowę przedmiotowym obiektem jest uzbrojony w następujące sieci: kanalizacyjną, wodociągową, gazową, energetyczną, teletechniczną i szkieletową komputerową Kampusu. Ogrzewanie budynku należy przewidzieć z kotłowni gazowej zlokalizowanej w przedmiotowym obiekcie

IV. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej :

1. Szacunkowy łączny koszt wykonania przedmiotowego obiektu na podstawie dokumentacji projektowej, opracowanej na podstawie koncepcji architektonicznej,

- wybranej w niniejszym konkursie, wynosi maksymalnie **6.500.000,00 złotych brutto**.
2. Powyższy koszt obejmuje realizację robót budowlano-montażowych.
 3. W przypadku wskazania przez Uczestnika konkursu kosztu wykonania pracy konkursowej, który będzie przekraczać kwotę wskazaną w pkt. IV ppkt.1 Regulaminu, Organizator konkursu będzie uprawniony do odstąpienia od przyznania nagrody i przyznania jej Wykonawcy następnej w kolejności pracy, o ile spełnione będą warunki uzyskania nagrody określonej w pkt. XIV Regulaminu.

V. Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej stanowiącego przedmiot zamówienia udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki:

1. Szczegółowe opracowanie pracy konkursowej polegać będzie na wykonaniu dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych przedmiotowego obiektu, o których mowa w art. 31 ust. 1 ustawy, stanowiących przedmiot zamówienia udzielonego autorowi najlepszej pracy **w trybie zamówienia z wolnej ręki**.
2. Przedmiotem umowy o pokonkursowe zamówienie publiczne będzie ;
 - 1) opracowanie w 6 egzemplarzach projektów budowlano- wykonawczych obejmujących wszystkie branże (jak projekt umowy § 1 ust.3 pkt.2) wymagane przepisami Prawa budowlanego wraz z opisami, rysunkami, uzgodnieniami, opracowanie audytu energetycznego, projektu BIOZ - niezbędnymi do uzyskania decyzji - pozwolenia na budowę i realizacji robót,
 - 2) opracowanie w 3 egzemplarzach specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 3) opracowania wymienione w pkt. 1) i 2) należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202, poz.2072),
 - 4) sporządzenie w 3 egzemplarzu kosztorysu inwestorskiego opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 rok (Dz. U. Nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym oraz zgodnie z rozporządzeniem z dnia 22 kwietnia 2005 r. zmieniającym w/w rozporządzenie (Dz.U. Nr 75, poz.2075),
 - 5) opracowanie w 3 egzemplarzach przedmiarów robót ,
 - 6) opracowania wymienione w ppkt. 1-5 dostarczone w wersji papierowej jak również w wersji elektronicznej na płycie CD (dla ppkt.1 -2 szt, dla ppkt.2-5 po 1 szt),
 - 7) przygotowanie w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę i złożenie w Urzędzie Miejskim w Kaliszu – Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury,
 - 8) sprawowania nadzoru autorskiego przez projektantów wszystkich branż do czasu zakończenia realizacji zadania.

VI. Wymagania, jakie muszą spełniać Uczestnicy konkursu - Wykonawcy:

1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jak również każdy z tych podmiotów występujących wspólnie, oraz które złożą w odpowiednim terminie Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z niezbędnymi załącznikami określonymi w niniejszym Regulaminie.

- 2.O dopuszczenie do udziału w konkursie mogą ubiegać się- Uczestnicy konkursu, którzy :
- 2.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, dotyczące ;
 - 2.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia - na potwierdzenie spełnienia tego warunku wykażą , że zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat (licząc wstecz od terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jeden wielobranżowy projekt budowlany zakończony uzyskaniem pozwolenia na budowę, dotyczący budowy obiektu dydaktycznego o kubaturze powyżej 5 000 m³, mieszczące się w kat. IX, określonej w ustawie Prawo budowlane, poparte dokumentem potwierdzającym, że projekt został wykonany należycie,
 - 2.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - na potwierdzenie spełnienia tego warunku wykażą , że dysponują osobą, która posiada uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej,
 - 2.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2.1. wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy .
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Ocena spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (pkt.2.1 Regulaminu) oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania (pkt.2.2 Regulaminu) nastąpi metodą spełnia/nie spełnia, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych zawartych w dokumentach, wykazach i oświadczeniach, o których mowa w pkt. VII ppkt.1 Regulaminu , do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca – Uczestnik konkursu.
Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania wniosku, spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.
4. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2 b może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub poświadczony notarialnie) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (**członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania – czyli warunek określony w pkt. VI ppkt 2.2. Regulaminu musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie. Warunki określone w pkt. VI ppkt. 2.1. Regulaminu mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie .
6. W konkursie nie mogą uczestniczyć lub współpracować z uczestnikami konkursu osoby, które:
- 1) wchodzi w skład Sądu Konkursowego,
 - 2) biorą bezpośredni udział w organizowaniu konkursu,

- 3) są pracownikami zamawiającego lub działają w konkursie, jako jego przedstawiciele oraz wszystkie inne osoby, które zgodnie z zapisami art.17 ustawy podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie Uczestnicy konkursu w celu potwierdzenia spełnienia stawianych im wymagań, oraz wymagania formalne dotyczące wniosków i załączonych do nich dokumentów i oświadczeń.

W celu potwierdzenia spełnienia wymagań Uczestnicy konkursu (Wykonawcy) wraz z wnioskiem (w załączeniu) o dopuszczenie do udziału w konkursie zobowiązani są:

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy , załączyć następujące oświadczenia i dokumenty :
 - 1.1. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik nr 1 ;
Uwaga – oryginał oświadczenia musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 1.2. wykaz należycie wykonanych wielobranżowych projektów budowlanych zakończonych uzyskaniem pozwolenia na budowę , dotyczących budowy obiektu dydaktycznego o kubaturze powyżej 5 000 m³, mieszczące się w kat. IX, określonej w ustawie Prawo budowlane, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz numeru decyzji pozwolenia na budowę- wzór stanowi załącznik nr 2 (Doświadczenie zawodowe);
 - 1.3.dokumenty potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. VII ppkt.1.2 Regulaminu zostały wykonane należycie ;
 - 1.4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, potwierdzających spełnienie warunków, o którym mowa w pkt. VI.ppkt.2.1.3 Regulaminu wraz z informacją na temat kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą – wzór stanowi załącznik nr 3 (Wykaz osób);
 - 1.5. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ppkt. 1.4 – w przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje takimi osobami;
 - 1.6. oświadczenie (zawarte w załączniku nr 1), że wskazana osoba która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt. VI ppkt.2.1.3 Regulaminu,
 - 1.7. oświadczenie uczestnika konkursu o związaniu Regulaminem konkursu oraz akceptacji jego warunków - wzór stanowi załącznik nr 3
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty :
 - 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust.1- 2 ustawy – wzór stanowi załącznik nr 1 ;
 - 2.2. aktualny odpisu z właściwego rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy (oświadczenie , o którym mowa w ppkt. 2.1 składane przez osobę fizyczną obejmuje również oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt.2).
3. W przypadku Uczestników wspólnie ubiegających się o udział w konkursie (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) do wniosku zobowiązani są dołączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. VII ppkt.6.

4. Jeżeli Uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składania dokumentów, o których mowa wyżej stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy - Uczestnika konkursu oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz.1817).
5. Dokumenty składane wraz z wnioskiem powinny zostać złożone w oryginale bądź stanowić kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu, za wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, które należy złożyć w oryginale i pełnomocnictwa – jak zapis w ppkt. 6.
6. Wniosek oraz wszystkie oświadczenia powinny być podpisane przez osobę/-y umocowaną/-e do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami wskazanymi pkt. VII ppkt.2. 2. **W przypadku reprezentowania Uczestnika konkursu przez Pełnomocnika Wykonawca zobowiązany jest stosownie pełnomocnictwo załączyć do wniosku, w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem.** Dokument ten podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; wskazanie nazwy zamówienia, o które się ubiegają; wskazanie pełnomocnika oraz zakres czynności do jakich jest uprawniony.
7. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wszelkie informacje, wnioski, dokumenty i oświadczenia powinny być sporządzone w języku polskim, a w przypadku sporządzenia ich w języku innym niż polski należy złożyć wraz z nimi tłumaczenie na język polski potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosku, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane,
 - a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
 - b) Organizator konkursu zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Uczestnika konkursu złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”,
 - c) w sytuacji, gdy Uczestnik konkursu zastrzeże Wniosku informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
9. Każdy uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek oraz jedną pracę konkursową.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów :

1. Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia, informacje, Organizator konkursu oraz Uczestnicy konkursu przekazują pisemnie na adres podany w pkt. I Regulaminu lub faksem - numer faksu 0 62 76-79-529, z wyjątkiem składanego wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, protestu oraz wycofania i zmiany w/w wniosku- w których obowiązuje forma pisemna.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza faksem fakt ich otrzymania.

3. Osobami uprawnionymi przez Organizatora konkursu do kontaktu z Uczestnikami konkursu są:
Kazimierz Grzelak i Zofia Bugzel , Dział Techniczny - budynek przy ul. Nowy Świat 5
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

IX. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie :

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) oznaczonym napisem „*Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Centrum Doskonałości Badań Kół Zębnych*” w siedzibie Zamawiającego w budynku przy ulicy Nowy Świat 5, Dział Techniczny , pokój nr 1 w terminie **do dnia 4 sierpnia 2011 r., godz. 11:00.**
2. Organizator konkursu nie odpowiada za przypadkowe otwarcie bądź zaginięcie wniosku oznaczonego w inny sposób niż opisany w Regulaminie.
3. Otwarcie złożonych Wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie nastąpi - **dnia 4 sierpnia 2011 r., godz. 11:30.**
4. Zamawiający zaprosi do składania prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie. Uczestnicy konkursu nie spełniający wymagań określonych w regulaminie zostaną wykluczeni.
5. O wyniku kwalifikacji Organizator konkursu niezwłocznie powiadomi Uczestników konkursu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. Zarówno Wnioski o dopuszczeniu do udziału w konkursie, pytania dotyczące Regulaminu konkursu jak i prace konkursowe Uczestnicy konkursu mogą składać przed upływem ostatecznych terminów ich składania.

X. Prace konkursowe – zakres rzeczowy, forma oraz sposób prezentacji :

1. Praca konkursowa i wszelkie dokumenty stanowiące załączniki do niej powinny być przedstawione w czytelnej pisemnej formie, w języku polskim pod rygorem nieważności. Praca konkursowa powinna pozwalać na jednoznaczne odczytanie projektu oraz dawać wyczerpującą odpowiedź na przedstawione w regulaminie konkursu zadanie .
2. Opracowanie konkursowe powinno składać się z ;
 - 2.1. Części graficznej – plansze w formacie A3,
 - 2.2. Części opisowej w formacie A4,
 - 2.3. Części cyfrowej – na płytках CD z wersją elektroniczną pracy konkursowej.
 - 2.4. Do pracy konkursowej – w zamkniętym opakowaniu – **należy dołączyć kartę identyfikacyjną oraz informacje o planowanych (szacunkowych) łącznych kosztach wykonania prac (inwestycji) realizowanych na podstawie pracy konkursowej i koszt opracowania dokumentacji projektowej (opracowanej na podstawie przedstawionej koncepcji).**
3. Zakres opracowania :
Koncepcja architektoniczna budynku dydaktycznego przy ulicy Poznańskiej 201- 205 w części graficznej powinna zawierać :
 - a) plan zagospodarowania przyległego terenu (w tym miejsca parkingowe), w skali 1:500, wykonany na dostarczonym przez Organizatora konkursu podkładzie geodezyjnym,
 - b) rzuty poziome wszystkich kondygnacji , w skali 1 :100, wraz z opisem pomieszczeń i podaniem powierzchni użytkowej,
 - c) przekrój poprzeczny oraz przekrój podłużny w skali 1 :100,
 - d) wszystkie elewacje w skali 1 :100 wraz z ich kolorystyką,
 - e) minimum 2 charakterystyczne perspektywy i wizualizacje obrazujące proponowane rozwiązania projektowe oraz ewentualne inne rysunki .

4. Forma opracowania :

- a) elementy graficzne opracowania konkursowego należy wykonać na 2 planszach sztywnych, nie grubszych niż 3 mm, w układzie poziomym, jedna pod drugą, obrazującym obszar opracowania. Technika opracowania – dowolna, trwała, czytelnie ilustrująca projekt,
 - b) część opisową należy wykonać w dwóch egzemplarzach , w formacie A4, zawierający zwięzłe przedstawienie założeń , zasad, rozwiązań architektonicznych i technicznych oraz tabelaryczne zestawienie powierzchni programu użytkowego realizowanego przez koncepcję (obiektów kubaturowych, urządzeń terenowych),
 - c) część cyfrowa – w celu umożliwienia wykorzystania prac zgodnie z Regulaminem konkursu, Uczestnicy konkursu winni przekazać Organizatorowi konkursu zawartość opracowania w postaci zapisu elektronicznego na płytkach CD w formatach:
 - dla rysunków (*.jpg) lub (*.tif) w rozdzielczości 300 dpi.
 - dla tekstu (*.doc) dla Microsoft Word.
5. Wszystkie dokumenty pracy konkursowej : kartę pokwitowania przyjęcia pracy, teczkę, plansze, załączniki, opisy, kopertę zawierającą kartę identyfikacyjną oraz samo opracowanie pracy należy oznaczyć dowolnie wybraną sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą (wysokości ok.1 cm). Liczbę rozpoznawczą należy wpisać czarnym tuszem w prawym , górnym rogu.
6. Organizator konkursu udostępni Uczestnikom dopuszczonym do udziału w konkursie podkład geodezyjny obszaru opracowania konkursowego.

XI. Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie:

1. Prace konkursowe należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) oznaczonym napisem „*Praca konkursowa w konkursie na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Centrum Doskonałości Badań Kół Zębnych* ” , w siedzibie Zamawiającego w budynku przy ulicy Nowy Świat 5, Dział Techniczny , pokój nr 1 w terminie **do dnia 31 października 2011 r., godz. 11:00**. Praca konkursowa wysłana pocztą bądź kurierem musi dotrzeć do Organizatora konkursu w terminie wskazanym w niniejszym punkcie.
2. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy konkursu dopuszczeni do udziału w konkursie i zaproszeni przez Zamawiającego do złożenia prac konkursowych.
3. Prace konkursowe oraz dołączone do nich dokumenty (załączniki) należy opakować w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią przed ich otwarciem. Organizator konkursu nie odpowiada za przypadkowe otwarcie bądź zaginięcie pracy konkursowej oznaczonej w inny sposób niż opisany w Regulaminie.
4. W przypadku złożenia pracy konkursowej po terminie Organizator konkursu niezwłocznie zawiadomi o tym Uczestnika konkursu. Prace te nie będą podlegały ocenie i mogą zostać odebrane przez Uczestnika konkursu.
5. Wraz z pracą konkursową należy złożyć odrębną kopertę opisaną wyłącznie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, wewnątrz której należy zamieścić kartę identyfikacyjną sporządzoną wg załącznika nr 5, zawierającą dane Uczestnika konkursu/ Uczestników konkursu wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz dowolną sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, która będzie identyczna z liczbą umieszczoną na własnej pracy konkursowej. Koperta w stanie nienaruszonym będzie przechowywana przez Sekretarza Organizacyjnego konkursu. Otwarcia koperty dokona Sąd Konkursowy po rozstrzygnięciu konkursu.
6. Pokwitowanie odbioru pracy konkursowej na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 oznaczonym przez Uczestnika konkursu liczbą rozpoznawczą identyczną z liczbami na opakowaniu pracy, uzupełnia się datą przyjęcia pracy oraz podpisem osoby przyjmującej pracę. Pokwitowanie złożenia pracy jest jedynym dokumentem uprawniającym Uczestnika konkursu do odbioru prac nienarodzonych biorących udział w konkursie.
7. W przypadku oznakowania jakiegokolwiek dokumentu pracy konkursowej bądź opakowania

- pracy konkursowej w sposób umożliwiający identyfikację Uczestnika konkursu przed oceną prac praca nie będzie podlegała ocenie. Prace konkursowe przesłane pocztą bądź kurierem nie mogą zawierać na opakowaniu danych umożliwiających identyfikację Uczestnika konkursu.
8. Przyjęte przez Uczestnika konkursu liczby rozpoznawcze zostaną w sposób trwały zaklejone, zaszyfrowane przez Sekretarza organizacyjnego i zastąpione trwale nową numeracją, która będzie obowiązującym oznaczeniem przez cały czas trwania przewodu Sądu konkursowego. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który zostanie umieszczony w zapieczętowanej kopercie. Kopertę przechowa Sekretarz Organizacyjny konkursu do czasu ogłoszenia wyników konkursu.
 9. Praca konkursowa może zostać wycofana lub zmieniona przez Uczestnika konkursu wyłącznie przed upływem terminu składania prac. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień w pracy konkursowej musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” lub UZUPELNIENIE” oraz „Praca konkursowa w konkursie na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Centrum Doskonałości Badań Kół Zębatych”. Wycofanie pracy może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania złożenia pracy wystawionego przez Organizatora konkursu.
 10. Niezwłocznie po upływie terminu składania prac konkursowych Sąd Konkursowy dokonuje otwarcia prac, sporządza protokół przyjęcia określając liczbę załączników i kompletność prac oraz dokonuje ich zakodowania, jak w ppkt. 8.
 11. Uczestnik konkursu ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku oraz pracy konkursowej.

XII. Opis kryteriów oceny oraz sposobu dokonania oceny prac konkursowych :

1. Prace nie spełniające wymagań określonych w regulaminie nie będą oceniane.
2. Prace konkursowe oceniane będą według następujących kryteriów :
 - a) walory architektoniczne przedstawionej koncepcji – waga kryterium 40 %,
 - b) forma zagospodarowania przyległego terenu - kompozycja przestrzenna w nawiązaniu do istniejących uwarunkowań - waga kryterium 10 %
 - c) funkcjonalność zaproponowanych rozwiązań - waga kryterium 25 %,
 - d) prognozowana ekonomika przyjętych rozwiązań – waga kryterium 15 %
 - e) koszt wykonania dokumentacji projektowej – waga kryterium 10 %.
3. Każda z prac konkursowych zostanie oceniona przez Sąd Konkursowy według kryteriów wskazanych w ppkt.2 (powyżej) . Przyjmuje się, że 1 % równa się 1 pkt. i w taki sposób zostanie przeliczona liczba punktów w każdym z kryteriów oprócz ppkt.d) i e), w którym liczka punktów liczona będzie według wzoru:
$$\frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Ceny rozpatrywana}} \times 100$$
4. Za najlepszą zostanie uznana praca konkursowa, która uzyska łącznie największą liczbę punktów. Pozostałe prace konkursowe, uzyskają drugą, trzecią, itd., pozycję w rankingu punktowym.

XIII. Skład Sądu Konkursowego i zasady jego działania:

1. Oceny spełniania przez uczestników konkursu wymagań określonych w Regulaminie oraz złożonych prac konkursowych dokona Sąd Konkursowy na posiedzeniach zamkniętym.
2. W skład Sądu Konkursowego wchodzi :

Przewodniczący Sądu Konkursowego

 - 1) mgr inż. arch. Małgorzata Paszyn - Architekt - Twórca,

Członkowie Sądu Konkursowego:

 - 2) mgr Kazimierz Matusiak – Kanclerz PWSZ

- 3) inż. Kazimierz Grzelak –Główny Specjalista – Kierownik Działu Technicznego PWSZ
- 4) dr inż. Mirosław Grzelka – Politechnika Poznańska
- 5) Zofia Bugzel – Sekretarz Organizacyjny Sądu Konkursowego .
3. Członkowie Sądu Konkursowego rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
4. Organizator konkursu może odwołać członka Sądu Konkursowego wyłącznie w wyniku:
 - a) naruszenia przez niego obowiązków, o których mowa w pkt. 3 powyżej,
 - b) wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 17 ust.1 Ustawy,
 - c) utraty uprawnień, o których mowa w art. 112 ust.5 ustawy,
 - d) innej przeszkody uniemożliwiającej uczestniczenie w pracach Sądu Konkursowego.
5. Sąd Konkursowy jest zespołem pomocniczym Kierownika Zamawiającego. Podczas wykonywania swoich obowiązków Sąd Konkursowy w szczególności :
 - a) ocenia spełnienie przez Uczestników konkursu wymagań określonych w Regulaminie,
 - b) ocenia prace konkursowe zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie,
 - c) sporządza informacje o pracach konkursowych wraz z uzasadnieniem,
 - d) wskazuje najlepsze prace konkursowe,
 - e) przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu lub jego unieważnienia,
 - f) przedstawia rozstrzygnięcie konkursu bądź wniosek o unieważnienie konkursu do zatwierdzenia Kierownikowi Organizatora konkursu.

XIV. Nagrody i ogłoszenie wyników konkursu ;

1. Organizator konkursu przyzna nagrodę - wybierze pracę konkursową na zasadach określonych Regulaminem, w szczególności pkt. XII i XIV.
2. Organizator konkursu przewiduje przyznanie jednej nagrody w konkursie. Nagrodą będzie zaproszenie do udziału w negocjacji w celu udzielenia zamówienia na podstawie art.67 ust.1 pkt.2 ustawy tj. w trybie zamówienia z wolnej ręki , na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej.
3. Autor wybranej pracy konkursowej zostanie zaproszony przez Zamawiającego do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w terminie 20 dni od ustalenia wyników konkursu.
4. Po ogłoszeniu wyników Organizator konkursu staje się właścicielem pracy nagrodzonej.
5. Publiczne ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się do 21.11.2011 r. O miejscu oraz godzinie ogłoszenia wyników konkursu Organizator konkursu zawiadomi uczestników konkursu odrębnym pismem. Ogłoszenie wyników konkursu zostanie opublikowane także na stronie internetowej Zamawiającego : www.pwsz.kalisz.pl.
6. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do zorganizowania wystawy pokonkursowej wszystkich bądź wybranych prac konkursowych. Informacja o miejscu i terminie wystawy zostanie przekazana Uczestnikom konkursu odrębnym pismem oraz zamieszczona na stronie internetowej , o której mowa w pkt.5.
7. Prace konkursowe, którym nie przyznano nagrody, będą mogły zostać odebrane przez Uczestników konkursu, za pokwitowaniem. Odbiór prac będzie możliwy w terminie do 3 miesięcy od zakończenia wystawy pokonkursowej. Jeżeli Uczestnik konkursu nie odbierze złożonej przez siebie pracy w powyższym terminie, Organizator konkursu będzie uprawniony do jej zniszczenia po upływie obowiązkowego okresu archiwizacji.
8. Organizator konkursu unieważnia konkurs, jeżeli nie został złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu lub żadna praca konkursowa albo, jeżeli nie rozstrzygnięto konkursu. Do unieważnienia konkursu stosuje się odpowiednio przepisy art.93 ust.1ustawy (w szczególności pkt.6 i 7).
9. Po unieważnieniu konkursu organizator niezwłocznie zwraca Uczestnikom ich prace Konkursowe.

XV. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych do wybranych prac wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych oraz istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy o zamówienie publiczne.

A. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy o zamówienie publiczne:

1. Termin realizacji projektu – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.
2. Projekt umowy na opracowanie dalszych faz dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji, stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu konkursu.

B. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych oraz szczegółowe określenie pól eksploatacji zakwalifikowanych prac konkursowych.

1. Wszyscy Uczestnicy konkursu zachowują osobiste prawa autorskie do wykonanych prac konkursowych zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).
2. Autorskie prawa majątkowe do prac konkursowych przechodzą nieodpłatnie na Organizatora konkursu w zakresie podanych niżej pól eksploatacji :
 - a) prawo prezentacji prac konkursowych w całości lub we fragmentach podczas wystawy pokonkursowej, w mediach, na spotkaniach, konferencjach i na stronach internetowych,
 - b) prawo do zrobienia reprodukcji prac konkursowych oraz ich publikacji w całości lub we fragmentach za pomocą dowolnej techniki.
3. Uczestnik konkursu, któremu przyznano nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego, z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu – poza autorskimi prawami majątkowymi na polach eksploatacji wskazanymi w pkt.2 wcześniej – także autorskie prawa majątkowe na poniższych polach eksploatacji :
 - a) publikacji pracy w całości lub we fragmentach w wydawnictwach promujących inwestycję lub Zamawiającego oraz w prasie lub mediach elektronicznych
 - b) prawo do opracowania pracy konkursowej, w szczególności wykonywanie praw zależnych,
 - c) prawo do wykorzystania pracy do sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykonywania robót budowlanych w oparciu o projekty opisane w pkt.V.

XVI. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Regulaminu konkursu oraz zmiana Regulaminu:

1. Organizator konkursu niezwłocznie udzieli odpowiedzi na pytania dotyczące Regulaminu bez podawania źródła zapytania ;
 - a) na etapie poprzedzającym składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie – wszystkim Uczestnikom konkursu, którym przekazano Regulamin,
 - b) na etapie składania prac konkursowych – wszystkim Uczestnikom zaproszonym do składania prac konkursowych,
 - c) pytania winny dotrzeć do Organizatora konkursu, zgodnie z zapisem w art.38 ust.1 ustawy .
2. Przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz prac konkursowych Organizator konkursu może zmodyfikować treść dokumentów składających się na niniejszy Regulamin. O wprowadzonych zmianach Uczestnicy zostaną niezwłocznie powiadomieni. Zmiany zostaną także zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego ; : www.pwsz.kalisz.pl/BIP/.

3. Organizator może przedłużyć termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie lub termin składania prac konkursowych w celu umożliwienia uczestnikom uwzględnienia wprowadzonych zmian w składanych przez nich wnioskach / pracach konkursowych.
4. Udzielone przez Organizatora konkursu wyjaśnienia oraz dokonane przez Zamawiającego modyfikacje Regulaminu są wiążące dla Uczestników konkursu.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Uczestnikom konkursu.

1. Uczestnikom konkursu, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art.198) ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Organizator konkursu jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Organizatora, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy (faksem); albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie).
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o konkursie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych .
7. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zastosowanie ma art. 27 ust.2.
9. Uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Organizatora o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2.
10. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w rozdziale 2 (art.180-198) ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Załączniki do niniejszego regulaminu ;

1. projekt umowy na wykonanie projektu – załącznik ,
2. Wniosek o dopuszczenie Uczestnika do udziału w konkursie,
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *załącznik nr 1 do wniosku*
4. Doświadczenie zawodowe – *załącznik nr 2 do wniosku,*
5. Wykaz osób – *załącznik nr 3 do wniosku,*
6. Oświadczenie uczestnika konkursu o związaniu Regulaminem konkursu oraz akceptacji jego warunków – *załącznik nr 4 do wniosku,*
7. kopia mapy zasadniczej (skala 1:1000) działka 119,7
8. Załączniki do pracy konkursowej –
Karta identyfikacyjna – *załącznik nr 5*
Pokwitowanie odbioru pracy konkursowej – *załącznik nr 6*

Opracowali : *Kazimierz Grzelak , Zofia Bugzel*

UMOWA NR - projekt

zawarta w dniu2011 r. w Kaliszu pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, NIP....., Regon....., z siedzibą przy ulicy Nowy Świat 4, zwaną dalej w tekście "Zamawiającym", reprezentowanym przez:

a

_____ NIP..... Regon.....
mającym swoją siedzibę w _____
działającym na podstawie wpisu _____
prowadzonego przez _____
reprezentowanym przez:

w dalszej treści umowy zwanym „Wykonawcą” .

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Projektanta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w wyniku konkursu na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr113, poz. 659 z późn. zm.) w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki (art.67 ust.1 pkt.2) .

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej na wykonanie budynku Centrum Doskonałości Badań Kół Zębatych przy ulicy Poznańskiej 201-205, dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu .
2. Dokumentację projektową należy wykonać na podstawie koncepcji projektowej będącej nagrodą w konkursie realizacyjnym na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Centrum Doskonałości Badań Kół Zębatych zlokalizowanego na terenie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu przy ulicy Poznańskiej 201-205 i rozstrzygnięciem w dniu..... z uwzględnieniem zaleceń pokonkursowych i zapisów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.
3. Zakres opracowania dokumentacji projektowo- kosztorysowej obejmuje :
 - 1) Przygotowanie ostatecznej koncepcji architektonicznej dotyczącej budynku jak w ust.1 i 2 niniejszego paragrafu opracowanej na podstawie zwycięskiej pracy konkursowej. Ostateczna koncepcja architektoniczna powinna uwzględniać merytoryczne wytyczne pokonkursowe Sądu Konkursowego oraz uwagi Zamawiającego .
 - 2) Projekt budowlano-wykonawczy opracowany zostanie w wersji pisemnej, w 6 egzemplarzach, zgodnie z warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i Prawa budowlanego , obejmować będzie wszystkie branże wraz z opisami, rysunkami , uzgodnieniami, opracowanie audytu energetycznego i projektu BIOZ - niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę i realizacji robót

oraz dostosowaniem do osób niepełnosprawnych, w tym ;

- a) projekt zagospodarowania terenu,
 - b) projekt budowlano- wykonawczy branży architektonicznej,
 - c) projekt budowlano- wykonawczy branży konstrukcyjnej,
 - d) projekt budowlano- wykonawczy branży sanitarnej - instalacje wewnętrzne,
 - e) projekt budowlano- wykonawczy branży elektrycznej,
 - f) projekty budowlano- wykonawcze ;
 - sieci i instalacji telefonicznej, komputerowej 10 Gb/s, multimedialnej , w tym 3D, system kontroli dostępu,
 - instalacji wentylacyjnej, klimatyzacji , p.poż. i alarmowej,
 - niezbędnych odcinków sieci zewnętrznych i przyłączy,
 - g) projekt budowlano- wykonawczy aranżacji wnętrz ,
 - h) instrukcje obsługi instalacji i urządzeń związanych z obiektem, BIOZ oraz w wersji elektronicznej na płycie CD (2 egz.).
- 3) Opracowanie w wersji pisemnej, w 3 egzemplarzach specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych plus wersja elektroniczna na płycie CD,
 - 4) Opracowanie w wersji pisemnej w 3 egzemplarzach przedmiarów robót plus wersja elektroniczna na płycie CD, .
 - 5) Sporządzenie w wersji pisemnej w 3 egzemplarzach kosztorysu inwestorskiego plus wersja elektroniczna na płycie CD,
 - 6) Opracowania wymienione w pkt. 2) i 3) należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202, poz.2072),
 - 7) Opracowania wymienione w pkt. 4) i 5) należy sporządzić opracowanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 rok (Dz. U. Nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym oraz zgodnie z rozporządzeniem z dnia 22 kwietnia 2005 r. zmieniającym w/w rozporządzenie (Dz.U. Nr 75, poz.2075),
 - 8) Uzyskanie decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę. Koszty związane z uzgodnieniami ponosi Projektant.
 - 10) Przygotowanie w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę i złożenie w Urzędzie Miejskim w Kaliszu – Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury,
 - 11) Sprawowania nadzoru autorskiego przez Projektantów wszystkich branż do czasu zakończenia realizacji zadania.
4. Projektant ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym dobór materiałów budowlanych i standardu wykończenia w rozwiązaniach projektowych.
 5. W trakcie postępowania przetargowego na wykonanie zadania realizowanego na podstawie projektu Projektanta, Projektant zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na pytania wykonawców dotycząc projektu oraz do uzupełnienia braków w tymże projekcie i w przedmiarach robót, bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się w następujący sposób:

- a) przekazanie opracowania , o którym mowa w § 1 ust.3 pkt.1 niniejszej umowy –

- w terminie nie dłuższym, niż 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy,
- b) przekazanie kompletnej dokumentacji projektowej , o której mowa w §1 ust.3 pkt.2 -6 niniejszej umowy - w terminie do dnia rok.
2. Protokolarne przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej , o której mowa w § 1 ust.3, powinno być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Projektanta, że:
- a) projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej i że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- b) dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę robót budowlanych rozwiązań równoważnych pod warunkiem uzgodnienia ich z autorem projektu.
- Wykaz opracowań oraz oświadczenie, o którym mowa powyżej , stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, na kwotę netto : _____ złotych, plus podatek od towarów i usług VAT ___% w wysokości _____ złotych, razem brutto : _____ złotych, słownie : _____ złotych .
2. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w następujący sposób:
- a) 80 % kwoty określonej w ust.1 niniejszego paragrafu, po dostarczeniu kompletnej dokumentacji projektowej , wraz z wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę
- b) 20 % kwoty określonej w ust.1 niniejszego paragrafu po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki
4. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty własne Wykonawcy .
5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenia określone w niniejszym paragrafie, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur przejściowych (dwie), przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze , w terminie 21 dni od daty jej doręczenia.
6. Podstawą do wystawienia pierwszej faktury przejściowej będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo –odbiorczy stwierdzający dostarczenie przez Projektanta dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust.3 pkt.2 -6 niniejszej umowy .
7. Podstawą do wystawienia drugiej faktury przejściowej będzie otrzymana przez Zamawiającego decyzja o pozwoleniu na budowę.
8. Za dzień zapłaty należności strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stanowić będą kary umowne oraz odszkodowanie uzupełniające do wysokości poniesionej szkody.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za przekroczenie, któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 2 ust.1 lit. a i b niniejszej umowy – w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia. W przypadku opóźnienia trwającego ponad 30 dni Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karami umownymi,
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto ,
- c) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu

- wyznaczonego na usunięcie wad,
- d)) Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
 4. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.

§ 5

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi / i przy pomocy Podwykonawców w zakresie
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi , które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynatora.
3. Warunkiem zawarcia przez Wykonawcę umowy o wykonanie usługi z podwykonawcą, jest uzyskanie zgody Zamawiającego zgodnie z art. 647 k.c. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń na piśmie, uważa się , że wyraził zgodę na zawarcie tej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców .

§ 6

Wykonawca (Projektant), z chwilą przekazania dzieła, przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawo majątkowe wraz z prawami zależnymi do wymienionego w § 1 dzieła w zakresie ustalonym przez ustawę z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2000 r. Nr 80, poz. 904) i wyraża zgodę na:

- 1) dokonywanie w projekcie zmian wynikających z potrzeby zmian rozwiązań projektowych, nie zmieniających formy, gabarytów oraz wizerunku architektonicznego, funkcji przestrzennej obiektu, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, oraz zmiany obowiązujących przepisów itd.,
- 2) utrwalanie projektu w postaci cyfrowej np. na nośniku (CD-R),
- 3) zwielokrotnianie projektu poprzez odbitki ksero,
- 4) udostępnianie projektu osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tego projektu.

§7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany i może zostać dokonana, o ile nie stoi w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:
 - a) zmiana terminu umowy - w przypadku:
 - niedotrzymania pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia ,
 - W przypadku wystąpienia powyższej okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.
 - b) zmiana terminu płatności- w przypadku:

- ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych
c) zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na: zmianie osób, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane.

d) zmiana wynagrodzenia- w przypadku :

- zmiana urzędowej stawki podatku VAT.

3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) .

§ 9

Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach , w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Uwaga:

warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu.

Radca Prawny

/-/

mgr Krystyna Robak

Numer zamówienia : III/DT/2312/ K-1/2011

Zamawiający :

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
w Kaliszu, 62-800 Kalisz, ul. Nowy Świat 4

Wniosek o dopuszczenie Uczestnika do udziału w konkursie

Działając w imieniu:

.....
nazwa Uczestnika konkursu

.....
siedziba Uczestnika konkursu(adres)

..... województwo numer telefonu / fax

NIP..... ; Regon

1. Składam (-y) , zgodnie z art. 110 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (DzU z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), Wniosek o dopuszczenie do udziału w:

Konkursie na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku „Centrum Doskonałości Badań Kół Zębatych „ przy ulicy Poznańskiej 201-205, dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu.

2. Dane teleadresowe uczestnika konkursu do prowadzenia korespondencji :

Nazwa (firma) ;

Adres :

Telefon :..... / fax. :

3. Jednocześnie oświadczam(-y), że do wniosku załączam(-y) wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w Regulaminie konkursu, określone w pkt.VII Regulaminu:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- n)

.....,dnia.....

.....
(podpis-y, pieczętki osoby/ osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy – Uczestnika konkursu)

Wykonawca- Uczestnik konkursu:

– adres i siedziba

Zamawiający :

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu
62-800 Kalisz, ul. Nowy Świat 4

OŚWIADCZENIE

art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2010 , Nr.113, poz. 759 ze zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
**„ Opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Centrum Doskonałości Badań Kół
Zębatach przy ulicy Poznańskiej 201-205 dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu”**,

Oświadczam(y), że:

1. Reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 , Nr.113, poz. 759 ze zm.), dotyczące ;
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej ;
- 2.Posiadam (-y) w składzie zespołu architekta posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń.
- 3.Nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (. U. z 2010 , Nr.113, poz. 759 ze zm.)

..... dnia.....2011 r.

.....
(podpis-y, pieczętki osoby/ osób upoważnionych
do reprezentowania Uczestnika konkursu)

..... dnia.....2011 r.

.....
nazwa i siedziba wykonawcy

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Oświadczam (-y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca(y) , zrealizował w ciągu ostatnich 3-ch lat (licząc wstecz od terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **następujące projekty wielobranżowe** dotyczące budowy obiektu dydaktycznego o kubaturze powyżej 5 000 m³, mieszczące się w kat. IX , określonej w ustawie Prawo budowlane, zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu określonym w pkt.VI ppkt.2.1.2 Regulaminu konkursu

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia podać ; zakres opracowania i kubaturę budynku	Nazwa i adres Zamawiającego	Termin realizacji zamówienia (data rozpoczęcia i zakończenia)	Decyzja pozwolenia na budowę - numer

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że powyższe usługi zostały zrealizowane z należytą starannością.

.....
(podpis-y, pieczętki osoby/ osób upoważnionych
do reprezentowania Uczestnika konkursu)

.....,dnia.....2011 r.

.....
nazwa i siedziba Uczestnika konkursu**WYKAZ OSÓB****spełniających warunki udziału w postępowaniu ,
o których mowa w pkt. VI ppkt.2.1.3 Regulaminu konkursu**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Nazwisko i imię	Funkcja w realizacji zamówienia	Specjalność uprawnień	Numer uprawnień	Informacja o podstawie dysponowania osobą (2)
1		Projektant robót architektonicznych	Architektoniczna		Zasoby własne wykonawcy*/ Zasoby innych podmiotów*/

* / **niepotrzebne skreślić****Uwaga :**

- (1) proszę podać imię i nazwisko (nawet w przypadku gdy osoba tą jest wykonawca składający wniosek),
- (2) w przypadku, jeżeli wskazana wyżej osoba nie pozostaje w dyspozycji (zasobach) wykonawcy, **a innych podmiotów** , zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nią dysponował, w szczególności musi przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji tej osoby na okres korzystania z niej przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.

W przypadku prowadzenia przez tą osobę samodzielnej działalności należy do wniosku dołączyć pisemne zobowiązanie tej osoby do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.

.....
(podpis-y, pieczętki osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania Uczestnika konkursu)

Wykonawca- Uczestnik konkursu:

– adres i siedziba

Zamawiający :

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu
62-800 Kalisz, ul. Nowy Świat 4

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU O ZWIĄZANIU REGULAMINEM
KONKURSU ORAZ AKCEPTACJI JEGO WARUNKÓW**

Działając w imieniu:

.....
nazwa Uczestnika konkursu

.....
siedziba Uczestnika konkursu(adres)

- Uczestnika „**Konkursu na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Centrum Doskonałości Badań Kół Zębatych przy ulicy Poznańskiej 201-205, dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu**”

Oświadczam(-y), że :

- 1) Zapoznałem (zapoznaliśmy) się z Regulaminem konkursu i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania prac konkursowych,
- 2) Jestem (jesteśmy) związany Regulaminem konkursu,
- 3) Zobowiązuję (zobowiązujemy) się do uwzględnienia przy opracowywaniu ostatecznej koncepcji oraz dalszych faz dokumentacji projektowej pokonkursowych wytycznych merytorycznych Sądu Konkursowego oraz uwag Organizatora konkursu ustalonych po podpisaniu umowy

..... dnia.....2011

.....
(podpis-y, pieczętki osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania Uczestnika konkursu)

KARTA IDENTYFIKACYJNA

Działając w imieniu:

.....
nazwa Uczestnika konkursu

.....
siedziba Uczestnika konkursu(adres)

Oświadczam (-y), że praca konkursowa złożona w:

**„Konkursie na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Centrum
Doskonałości Badań Kół Zębatych przy ulicy Poznańskiej 201-205, dla Państwowej
Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu”**

została oznaczona następującą liczbą rozpoznawczą :

--	--	--	--	--	--

..... dnia.....2011 r.

.....
(podpis-y, pieczętki osoby/ osób upoważnionych
do reprezentowania Uczestnika konkursu)

**POKWITOWANIE ODBIORU PRACY KONKURSOWEJ
dla Organizatora konkursu**

Konkurs realizowany na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Centrum Doskonałości Badań Kół Zębatych przy ulicy Poznańskiej 201-205, dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu”

Praca konkursowa oznaczona liczbą rozpoznawczą :

--	--	--	--	--	--

Została przyjęta w dniu2011 r. , o godz.

.....
Pieczęć Organizatora konkursu

.....
podpis Sekretarza organizacyjnego konkursu

**POKWITOWANIE ODBIORU PRACY KONKURSOWEJ
dla Uczestnika konkursu**

Konkurs realizowany na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Centrum Doskonałości Badań Kół Zębatych przy ulicy Poznańskiej 201-205, dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu”

Praca konkursowa oznaczona liczbą rozpoznawczą :

--	--	--	--	--	--

Została przyjęta w dniu2011 r. , o godz.

.....
Pieczęć Organizatora konkursu

.....
podpis Sekretarza organizacyjnego konkursu